



KURIKUL

ZA ŠKOLSKU GODINU

2020./2021.

Dubrovnik, rujan 2020.

SADRŽAJ:

I. UVOD	3.
I. FAKULTATIVNA NASTAVA	
Španjolski jezik	6.
Francuski jezik	7.
II. PROJEKTNNA NASTAVA	
Predstavljanje vježbeničkih tvrtki online	8.
Večeri matematike	9.
Meke vještine – Erasmus plus projekt	10.
„Život u doba migracija – kuca na vrata rušeći predrasude“-Erasmus plus projekt	11.
Peti europski tjedan strukovnog obrazovanja – VET WEEK	12.
Globe projekt – Voda za održivi razvoj	13.
Ugledni trgovci Dubrovačke Republike	14.
Kazneni sud i njegove ovlasti u Dubrovačkoj Republici	15.
Legende dubrovačkog kraja	16.
Obrazovanje za socijalno (društveno) poduzetništvo	17.
III. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	
Recitatorska grupa	18.
Književne večeri	19.
Školski športski klub	20.
Govorništvo za poduzetništvo	21.
Mala škola održivog razvoja	23.
Volonterski klub ETD	24.
IV. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	
Upoznajmo naš grad	25.
Obiteljski poslovi Dubrovačkog primorja i Konavala	26.
V. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA	
Popis značajnih datuma	27.
VI. JAVNA I KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE	
Obilježavanje Dana škole	29.
VII. PROMOCIJA ŠKOLE	
Internetska stranica škole i Facebook Škole	30.
Promocija Ekonomske i trgovačke škole u osnovnim školama	31.
VIII. PEDAGOŠKE RADIONICE	
Radionica – ovisnost o kocki „Tko zapravo pobjeđuje“	32.
IX. NATJECANJA I SMOTRE	33.
Poduzetništvo (natjecanje ekonomista i komercijalista)	
Prodajne vještine (natjecanje komercijalista i prodavača)	
Natjecanje poslovnih tajnika	
Natjecanje iz računovodstva	
Ostala natjecanja (Hrvatski jezik, Engleski jezik, smotra Lidrano, Matematika)	
Smotra Globe grupe	
X. SURADNJA ŠKOLE S DRUGIM INSTITUCIJAMA	35.
Suradnja škole s humanitarnom udrugom „Deša“	35.
Suradnja škole s Crvenim križem Dubrovnik	36.

I. UVOD

Ekonomska i trgovačka škola Dubrovnik strukovna je škola koja omogućuje učenicima obrazovanje za zanimanja: **ekonomist, komercijalist, upravni referent i poslovni tajnik** u četverogodišnjem te **prodavač** u trogodišnjem programu. U školi se još uvijek provodi obrazovanje učenika prema eksperimentalnom programu **ekonomske gimnazije** za treći i četvrti razred. U ovoj školskoj godini upisana je druga generacija učenika u smjeru upravni referent.

Škola ima odobrenje MZOS-a za organiziranje i provedbu obrazovanja odraslih polaznika za prekvalifikaciju i stjecanje srednje stručne spreme u navedenim strukovnim programima.

Izmjenama Zakona o odgoju i obrazovanju od kolovoza 2012. godine učenicima koji su završili obrazovni program prodavač u trajanju od tri godine omogućen je nastavak obrazovanja u statusu redovitog učenika. Nastavak obrazovanja uređen je Pravilnikom o uvjetima i načinima nastavka obrazovanja za višu razinu kvalifikacije koji je stupio na snagu u siječnju 2016. godine. Svi učenici naše škole koji stječu kvalifikaciju za prodavača, a čiji je prosjek ocjena u trogodišnjem školovanju najmanje 3,50 mogu nastaviti obrazovanje s time da u prvoj godini nastavka obrazovanja polažu razlikovne odnosno dopunske ispite na način i u rokovima koje odredi Nastavničko vijeće. Položeni razlikovni ispiti uvjet su za upisivanje 4. razreda za zanimanje komercijalist, u drugoj godini nastavka obrazovanja.

U našoj ustanovi učenici završavaju svoje školovanje izradom i obranom završnog rada i tako stječu svoje prvo zvanje koje im omogućuje uključivanje u proces zapošljavanja i rada. Za učenike koji žele nastaviti svoje obrazovanje na visokoškolskim ustanovama, škola osigurava dodatnu i dopunsku nastavu kako bi učenike što bolje pripremila za polaganje ispita državne mature i tako im osigurala vertikalnu prohodnost prema željenim fakultetima.

Nakon obavljenih poslova oko državne mature na kraju svake školske godine Povjerenstvo za samovrednovanje analizira postignute rezultate i daje prijedloge za budući rad.

Kurikul Ekonomske i trgovačke Dubrovnik sadrži nastavne, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti koje se namjeravaju provesti tijekom školske godine 2020./2021. s ciljem razvijanja i ostvarivanja temeljnih kompetencija učenika važnih za cjeloživotno obrazovanje: komunikacije na materinskom i stranom jeziku, osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalne kompetencije, socijalne i građanske, poduzetnost i inicijativnost, te razvijanje kulturne svijesti i stvaralačkoga izražavanja. Ovaj dokument promiče ostvarivanje temeljnih društveno-kulturnih i odgojno-obrazovnih vrijednosti: dostojanstvo ljudske osobe, domoljublje, društvenu jednakost, solidarnost, dijalog i snošljivost, rad, poštenje, mir, zdravlje, očuvanje prirode i okoliša te ostale demokratske vrijednosti. Vrijednosti kojima se daje osobita pozornost su: znanje, solidarnost, identitet i odgovornost.

Broj planiranih izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti za ovu školsku godinu je smanjen u odnosu na prošlu zbog pandemije bolesti COVID 19 koja traje u RH od kraja veljače 2020. Temeljem uputa MZO izbjegavat će se organizacija terenske nastave koja zahtijeva organizaciju putovanja i boravak mješovitih grupa učenika. Sve planirane aktivnosti izvan škole organizirat će se sa zatvorenim grupama učenika iz postojećih razrednih odjela, bez miješanja učenika iz različitih odjela, u skladu s uputama i mjerama Zavoda za javno zdravstvo i nadležnog ministarstva. Riječ je o aktivnostima kao što su: pripreme za natjecanja i sama natjecanja koja će se najvjerojatnije odvijati prema mješovitom modelu (kombinacija natjecanja uživo i na daljinu), izvannastavne aktivnosti „Govorništvo za poduzetništvo“ nastale kao rezultat projekta VOC.COM koji se financirao iz sredstava EU te „Malom školom održivog razvoja“ u okviru koje se realizira Globe projekt.

Škola će nastaviti s provedbom Erasmus plus projekta „Meke vještine-ključ uspjeha“ za kojeg je zbog epidemiološke situacije i nemogućnosti putovanja zatražen produžetak za još jednu godnu i provedbom Erasmus+ projekta na temu migracija i otklanjanja predrasuda odobrenog u rujnu prošle godine. Umjesto dosadašnjeg sajma vježbeničkih tvrtki planirano je online predstavljanje tvrtki koje djeluju u školi.

Škola će se i dalje povezivati s poslodavcima kako bi se učenicima osigurala kvalitetnija stručna praksa. Za učenike smjerova poslovni tajnik i upravni referent stručna praksa će se organizirati i u službama našeg osnivača te u tajništvu naše škole. Za učenike smjera prodavač praktična nastava će se organizirati kod poslodavaca koji su izrazili interes za prihvaćanjem

učenika na praksu (Konzum, Pevec, Müller i sl. trgovine). Stručna praksa i praktična nastava organizirat će se u skladu s epidemiološkim mjerama.

Posebna pozornost će se usmjeriti na suradnju s bivšim učenicima naše škole i roditeljima sadašnjih učenika. Nastaviti će se suradnja sa visokoškolskim ustanovama na području grada Dubrovnika. Kao i do sada podizati ćemo svijest učenika o važnosti pohađanja nastave i pridržavanju dogovorenih pravila utvrđenih Statutom i pravilnicima škole, a za ovu godinu i posebnih uputa koje su donesene u svrhu zdravstvene zaštite učenika od bolesti COVID 19.

Temeljem provedene SWOT analize, odredili smo strateške ciljeve naše škole.

Za područje ljudskih potencijala cilj je imati stručne i visokomotivirane nastavnike koji su u stanju kritički razmotriti svoju nastavu i prilagođavati je u skladu s potrebama i zahtjevima struke, ali i učenika. Nadalje, važno nam je imati digitalno kompetentne nastavnike koji će se u svakodnevnom radu koristiti računalnom opremom i koji će koristiti obrazovne i digitalne nastavne materijale te bez problema prelaziti na organizaciju i provedbu online nastave u slučaju da se pojavi takva potreba.

Ovaj cilj planiramo ostvariti aktivnostima kao što su sudjelovanja naših nastavnika na stručnim usavršavanjima organiziranih od strane Ministarstva odnosno agencija, naročito online stručnim usavršavanjima organiziranih od strane CARNET-a te razvijanjem timskog rada nastavnika ne samo u okviru stručnih vijeća nego i prilikom svakodnevne organizacije odnosno provedbe nastavnog procesa.

Za područje infrastrukture i resursa važno nam je da naša škola postane digitalno zrela škola. Tijekom ljeta 2019. naša škola je iskoristila sredstva dobivena od MZO za opremanje kabineta potrebnom didaktičkom i informatičkom opremom, a za knjižnicu su nabavljene nove knjige. Ulaganja su nastavljena i tijekom 2020. osiguravanjem nastavnih pomagala, posebno za kvalitetan rad nastavnika na daljinu (online nastavu).

U budućim razdobljima radit ćemo na dodatnoj informatizaciji, osuvremenjavanju postojećih informatičkih kabineta te proširenju prostornih kapaciteta kako bi stvorili još bolje uvjete za organizaciju i provedbu suvremenih metoda učenja i poučavanja sukladno obrazovnoj reformi u tijeku.

II. FAKULTATIVNA NASTAVA

ŠPANJOLSKI JEZIK

CILJEVI: 	• upoznati učenike sa specifičnostima jezika • osposobiti učenike za pravilnu uporabu gramatičke građe potrebne za usmenu i pismenu komunikaciju • razviti produktivne i receptivne komunikacijske kompetencije do onog stupnja kad se učenik može služiti stranim jezikom • razviti sigurnost u komunikaciji • razviti sposobnost prevođenja kraćih tekstova, pisanje poslovnih pisama • upoznati učenike s kulturom i civilizacijom zemlje čije se jezik uči
NAMJENA:	• osobni i socijalni razvoj • komunikacija na stranom jeziku • promicanje kulturne svijesti i izražavanja – razvijanje svijesti o važnosti stvaralačkog izražavanja na stranom jeziku • povezivanje s ostalim opće-obrazovnim predmetima i predmetima struke-interdisciplinarni pristup
NOSITELJI:	• prof. Katarina Plećaš • učenici drugih razreda svih smjerova
NAČIN REALIZACIJE:	• organizirati rad skupine kroz nastavu na daljinu • organizirati vježbe čitanja, slušanja, prevođenja, pisanja kroz online nastavu • sudjelovati u online događanjima kao što je Dan europskih jezika • sudjelovati u projektnoj nastavi
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• nema dodatnih troškova za učenike
VREDNOVANJE: 	• obilježen Dan europskih jezika kroz online aktivnosti • prevedeni tekstovi za potrebe stručnih predmeta u školi • napredak učenika u znanju stranog jezika • sudjelovanje učenika u Erasmus plus projektima kroz online aktivnosti

FRANCUSKI JEZIK

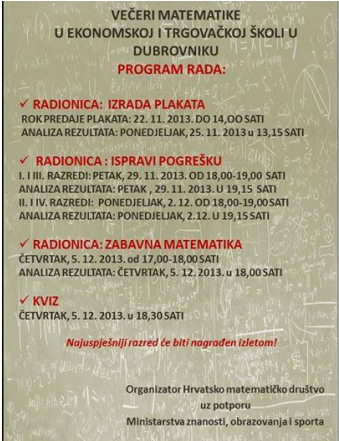
CILJEVI: 	• upoznati učenike sa specifičnostima jezika • osposobiti učenike za pravilnu uporabu gramatičke građe potrebne za usmenu i pismenu komunikaciju • razviti produktivne i receptivne komunikacijske kompetencije do onog stupnja kad se učenik može služiti stranim jezikom • razviti sigurnost u komunikaciji • razviti sposobnost prevođenja kraćih tekstova, pisanje poslovnih pisama • upoznati učenike s kulturom i civilizacijom zemlje čije se jezik uči
NAMJENA:	• osobni i socijalni razvoj učenika • komunikacija na stranom jeziku • promicanje kulturne svijesti i izražavanja – razvijanje svijesti o važnosti stvaralačkog izražavanja na stranom jeziku • povezivanje s ostalim opće-obrazovnim predmetima i predmetima struke-interdisciplinarni pristup
NOSITELJI:	• prof. Stanka Kristić • učenici drugih razreda svih smjerova
NAČIN REALIZACIJE:	• organizirati rad skupine kroz nastavu na daljinu • organizirati vježbe čitanja, slušanja, prevođenja, pisanja • sudjelovati u online proslavama i obilježavanjima kao što je Dan europskih jezika • sudjelovati u školskim projektima kroz online aktivnosti • sudjelovati u Erasmus plus projektima kroz online aktivnosti
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• nema dodatnih troškova za učenike
VREDNOVANJE:	• obilježen Dan europskih jezika • prevedeni tekstovi • sudjelovanje u Erasmus plus projektima • napredak učenika u znanju stranog jezika

III. PROJEKTNA NASTAVA

PREDSTAVLJANJE VJEŽBENIČKIH TVRTKI ONLINE

CILJEVI: 	• razviti poduzetnost, kreativnost, upornost, samostalnost, spremnost prihvatanja rizika, komunikacijske i prezentacijske vještine • naučiti planirati, organizirati, voditi i kontrolirati poduzetničke aktivnosti • primijeniti temeljna znanja iz Poduzetništva o pokretanju i vođenju poslova • predstaviti vježbeničke tvrtke na organiziranom online • promovirati obrazovni sektor ekonomije i trgovine • promovirati nove metode i načine rada u Školi
NAMJENA:	• Poduzetništvo, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Osobni i socijalni razvoj • komunikacija na materinskom i stranom jeziku • socijalna i građanska kompetencija-osposobljenost za međuljudsku pomoć i suradnju
NOSITELJI:	• nastavnici-voditelji vježbeničkih tvrtki • učenici uključeni u rad vježbeničkih tvrtki
NAČIN REALIZACIJE: 	• osmisлити promociju proizvoda i usluga vježbeničkih tvrtki • izraditi promidžbene materijale • izraditi prezentaciju o radu vježbeničke tvrtke • snimiti video/film o vježbeničkoj tvrtki • uvježbati prezentaciju • prezentirati rad vježbeničke tvrtke koristeći različite medije • ocijeniti prezentacije tvrtki od strane neovisnog povjerenstva • proglasiti najbolju prezentaciju
VREMENIK:	• tijekom drugog polugodišta
TROŠKOVNIK:	• troškovi papira i tonera • troškovi tiskanja publikacija • trošak nagrade za najbolju tvrtku
VREDNOVANJE:	• zadovoljstvo učenika i nastavnika • PPT prezentacije/video uraci • prilog na web i FB stranici

VEČERI MATEMATIKE

CILJEVI: 	• popularizirati nastavu matematike • razvijati matematičko razmišljanje • razvijati primjenu matematike u rješavanju svakodnevnih životnih problema • povezati nastavu matematike s nastavom stručnih predmeta • poticati učenike na međusobnu suradnju u rješavanju matematičkih zadataka –razvijati timski rad • poticati učenike na natjecanja u znanju iz matematike • organizirati druženje učenika i nastavnika matematike
NAMJENA:	• matematičke kompetencije • učiti kako učiti • osobni i socijalni razvoj
NOSITELJI:	• nastavnici matematike • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	• organizirati razrede u timovima • osmisлити večeri matematike za tjedan dana • pokrenuti međurazredno natjecanje • organizirati završno natjecanje-kviz • proglasiti najbolji razred • nagraditi najbolji razred
VREMENIK:	• tijekom prvog polugodišta
TROŠKOVNIK:	• troškovi nagrade za najbolji razred • troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE: 	• ocjene nastavnika matematike za svaku večer • plakati • rezultati matematičkog kviza • zadovoljstvo učenika i nastavnika

„MEKE VJEŠTINE – KLJUČ USPJEHA“ - ERASMUS PLUS PROJEKT

CILJEVI:  AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EU	• upoznati se s nastavnicima i učenicima škola koje sudjeluju u projektu • razlikovati tkz. meke (komunikacijske vještine, kreativnost, sposobnost za suradnju i timski rad) od tvrdih vještina • razviti meke vještine kod učenika u suradnji s partnerskim školama kroz radionice planirane projektom • koristiti iskustva partnerskih škola u nastavnom procesu • kroz projekt razviti aktivnosti za stjecanje kompetencija koje će našim učenicima osigurati bolju poziciju na tržištu rada
NAMJENA:	• Osobni i socijalni razvoj, Poduzetništvo, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Učiti kako učiti • komunikacija na stranim jezicima • digitalne kompetencije • socijalne i građanske kompetencije
NOSITELJI:	• nastavnici ekonomske grupe predmeta, stranih jezika i informatike • odabrani učenici
NAČIN REALIZACIJE: 	• izabrati zatvorene grupe učenika i nastavnika koji će raditi na projektu • upoznati se s detaljima projekta na prvom sastanku • podijeliti zadatke • raditi prema napucima škole-koordinatora projekta • organizirati putovanja-mobilnosti za učenike i nastavnike ili online sastanke • nakon mobilnosti ili online sastanka izraditi izvješće o ostvarenim rezultatima
VREMENIK:	• tijekom školske godine – mobilnost u Portugalu ili online sastanak i radionica umjesto fizičke mobil.
TROŠKOVNIK:	• troškovi upravljanja projektom • u slučaju fizičke mobilnosti troškovi putovanja i smještaja
VREDNOVANJE:	• izvješća s mobilnosti odnosno online sastanka-radionice • brošurica ili letak • izvješća na web i FB stranici škole • primjena rezultata projekta u nastavnom procesu

„ŽIVOT U DOBA MIGRACIJA – KUĆA NA VRATA RUŠEĆI PREDRASUDE“ – ERASMUS PLUS PROJEKT

CILJEVI:  AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EU	• upoznati se s nastavnicima i učenicima škola koje sudjeluju u projektu • upoznati učenike i nastavnike s ciljevima i aktivnostima projekta • ostvariti mobilnost učenika i nastavnika ili online sastanke i radionice • koristiti iskustva partnerskih škola u nastavnom procesu • kroz projekt razviti aktivnosti za stjecanje kompetencija iz područja građanskog odgoja i obrazovanja
NAMJENA:	• Građanski odgoj i obrazovanje, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Osobni i socijalni razvoj • komunikacija na stranim jezicima • digitalne kompetencije • socijalne i građanske kompetencije
NOSITELJI:	• nastavnici ekonomske grupe predmeta, stranih jezika i informatike • odabrani učenici
NAČIN REALIZACIJE:	• izabrati zatvorene grupe učenika i nastavnika koji će raditi na projektu i sudjelovati u mobilnostima/online sastancima • upoznati se s detaljima projekta na prvom sastanku • podijeliti zadatke • raditi prema napucima škole-koordinatora projekta • organizirati putovanja-mobilnosti za učenike i nastavnike ili online sastanke i radionice • nakon svake mobilnosti ili online sastanka/radionice izraditi izvješće o ostvarenim rezultatima
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi upravljanja projektom • u slučaju fizičke mobilnosti troškovi prijevoza i smještaja
VREDNOVANJE:	• izvješća s putovanja/online sastanka-radionice • brošurica ili letak • izvješća na web i FB stranici škole • ugodnije školsko okruženje

PETI EUROPSKI TJEDAN STRUKOVNOG OBRAZOVANJA – VET WEEK

CILJEVI: 	• nastaviti s uključivanjem škole u organizaciju europskog tjedna strukovnog obrazovanja započetog 2016. godine • promovirati strukovno obrazovanje u lokalnoj sredini • potaknuti učenike na razvoj ideja – kreativnost • upoznati učenike osmih razreda gradskih OŠ s metodama rada u školi • povezati se s drugim europskim školama uključenim u isti projekt
NAMJENA:	• građanski odgoj i obrazovanje • osobni i socijalni razvoj • učiti kako učiti • uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije
NOSITELJI:	• učenici svih smjerova • nastavnici ekonomske skupine predmeta • voditelji: Zdravka Drašković, Beti Kešina, Sandra Serdarević, Ivana Kovač, Stanka Krile, Ivana Tasovac, Lidija Daničić
NAČIN REALIZACIJE: 	• planirati i održati radionice u okviru 5. europskog tjedna strukovnog obrazovanja: • snimati i fotografirati radionice • materijale objaviti na web i FB stranici Škole • organizirati online susrete s bivšim učenicima, danas zaposlenicima i poslodavcima
VREMENIK:	• studeni 2020.
TROŠKOVNIK:	• sredstva za potrošni materijal
VREDNOVANJE:	• evaluacijski listići sudionika radionica • zadovoljstvo učenika i nastavnika • izvješća o provedenim radionicama/online susretima na web stranici

GLOBE PROJEKT: VODA ZA ODRŽIVI RAZVOJ –

„KEMIJSKO-BIOLOŠKA, POVIJESNO-GEOGRAFSKA I KULTURNA ODRŽIVOST RIJEKE DUBROVAČKE“

CILJEVI: 	• povezati nastavu Kemije, Geografije, Povijesti, Hrvatskog jezika • povezati nastavu opće-obrazovnih predmeta s predmetima struke • potaknuti učenike na samostalna istraživanja • istražiti stanje ekosustava Rijeke dubrovačke i njegov utjecaj na kvalitetu života • provesti gografska istraživanja na području Rijeke dubrovačke • analizirati rezultate povijesnih istraživanja za područje Rijeke dubrovačke • provesti kulturološka istraživanja-izgradnja i razvoj ljetnikovaca na području Rijeke dubrovačke, razvoj književnog stvaralaštva uz Rijeku dubrovačku • istražiti poduzetničke potencijale Rijeke dubrovačke
NAMJENA:	• održivi razvoj • zdravlje • osobni i socijalni razvoj • učiti kako učiti • uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije • poduzetništvo • obilježavanje Dana voda
NOSITELJI:	• učenici svih smjerova • prof. Sanja Ćulić
NAČIN REALIZACIJE: 	• prezentiranje projekta • određivanje zatvorenih skupina učenika koji će raditi na projektu • određivanje zadataka za svaku grupu i lokacija na kojima će se provoditi istraživanja • prikupljanje podataka s terena, unošenje dobivenih podataka u pripremljene tabele, interpretacija dobivenih podataka • pripremiti prezentaciju projekta • online prezentacija projekta svim učenicima u školi • projekt povezati s obilježavanjem Dana voda
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala • pribor za kemiju
VREDNOVANJE:	• PPT prezentacija • obilježen Dan voda u školi • zadovoljstvo učenika, nastav

UGLEDNI TRGOVCI DUBROVAČKE REPUBLIKE

CILJEVI: 	• potaknuti učenike na istraživački rad • poticati učenike na međusobnu suradnju u rješavanju dobivenog zadatka –razvijati timski rad • povezati nastavu opće-obrazovnih predmeta s nastavom struke • doznati više o razvoju trgovine u Dubrovačkoj Republici • usporediti trgovačku djelatnost nekada i danas
NAMJENA:	• poduzetništvo • uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije • osobni i socijalni razvoj
NOSITELJI:	• nastavnici struke i Povijesti • učenici smjerova prodavač i komercijalist
NAČIN REALIZACIJE:	• organizirati podjelu razreda u timove • podijeliti zadatke timovima • spojiti rezultate istraživanja svakog tima • izraditi prezentaciju i/ili video na zadanu temu • prezentirati uradak ostalim učenicima u školi putem ZOOM ili slične platforme • proglasiti najbolji uradak
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE:	• plakati, prezentacije i/ili video • predstavljanje uradaka ostalim učenicima • članak na web i FB stranici • zadovoljstvo učenika i nastavnika

KAZNENI SUD I NJEGOVE OVLASTI U DUBROVAČKOJ REPUBLICI

CILJEVI: 	• potaknuti učenike na istraživački rad • poticati učenike na međusobnu suradnju u rješavanju dobivenog zadatka –razvijati timski rad • povezati nastavu Povijesti i Ljudskih prava s nastavom struke u smjerovima poslovni tajnik i upravni referent • doznati više o funkcioniranju Dubrovačke Republike
NAMJENA:	• građanski odgoj i obrazovanje • uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije • osobni i socijalni razvoj
NOSITELJI:	• prof. Dragica Gustin-Bakić i nastavnici Povijesti • učenici smjerova poslovni tajnik i upravni referent
NAČIN REALIZACIJE:	• uspostaviti suradnju sa Zavodom za povijesne znanosti HAZU u Dubrovniku • organizirati podjelu razreda u timove • podijeliti zadatke timovima • spojiti rezultate istraživanja svakog tima • izraditi prezentaciju i/ili video na zadanu temu • prezentirati uradak ostalim učenicima u školi putem ZOOM ili slične platforme • proglasiti najbolji uradak
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE:	• plakati, prezentacije i/ili video • predstavljanje uradaka ostalim učenicima • članak na web i FB stranici • zadovoljstvo učenika i nastavnika

LEGENDE DUBROVAČKOG KRAJA

CILJEVI 	• definirati pojam legende • opisati jednu legendu • razvrstati legende prema različitim kriterijima (tema, likovi...) • opisati značaj usmene književnosti
NAMJENA	• promicanje nastavnih metoda istraživačkog rad i iskustvenog učenja • promicanje svijesti o važnosti i bogatstvu pučke kulturne baštine • povezivanje nastave Hrvatskoga jezika i rada stručnoga suradnika knjižničara
NOSITELJI	• prof. Marina Đuraš • stručni suradnik - knjižničar
NAČIN REALIZACIJE	• prikupljanje informacija iz različitih izvora • odabir informacija za pripremu projekta • analiza strukture i obilježja tekstova • predstaviti rad u školi i izvan škole, u stvarnom i digitalnom okružju
VREMENIK	• tijekom drugog polugodišta
TROŠKOVNIK	• troškovi uredskoga materijala
VREDNOVANJE	• izradba e-plakata • prezentacije • kviz

OBRAZOVANJE ZA SOCIJALNO (DRUŠTVENO) PODUZETNIŠTVO

CILJEVI: 	• senzibilirati učenike o važnosti i ulozi socijalnog (društvenog) poduzetništva • upoznati učenike s načelima socijalnog poduzetništva • ukazati učenicima na primjere socijalnog poduzetništva u okruženju • potaknuti učenike na istraživački rad, stvaralaštvo i kreativnost • potaknuti učenike na međusobnu suradnju u rješavanju dobivenog zadatka –razvijati timski rad • potaknuti učenike na razvijanje vježbeničke tvrtke s karakteristikama i načelima socijalnog poduzetništva • razviti poslovni i marketinški plan za vježbeničku tvrtku sa značajkama socijalnog poduzetništva
NAMJENA:	• osobni i socijalni razvoj • uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije • poduzetništvo • građanski odgoj i obrazovanje
NOSITELJI:	• nastavnici Poduzetništva, Strukovnih vježbi, Vježbeničke tvrtke, Društveno odgovornog poslovanja • učenici smjerova ekonomist, ekonomska gimnazija i komercijalist • vanjski suradnici-partneri iz udruge „Deša“
NAČIN REALIZACIJE:	• organizirati online prezentaciju na temu socijalnog poduzetništva • odrediti skupinu od najmanje 15 učenika koji će raditi na projektu • detektirati probleme u lokalnoj zajednici koji bi mogli biti izvori ideja za socijalno poduzetništvo • izraditi poslovni plan za vježbeničku tvrtku sa značajkama socijalnog poduzetništva • izraditi marketinški plan • prezentirati novoosnovanu vježbeničku tvrtku
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE:	• plakati, prezentacije i/ili video • predstavljanje uradaka ostalim učenicima • članak na web i FB stranici • zadovoljstvo učenika i nastavnika

IV. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

RECITATORSKA GRUPA

CILJEVI: 	• otkriti i razvijati kod učenika sposobnosti usmenog izražavanja i izražajnog recitiranja • razviti jezično-umjetničko izražavanje na hrvatskom jeziku • pomoći učenicima da razvijaju svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti, maštu, stvaralaštvo, samopouzdanje, sigurnost i odgovornost • razviti dobre međuljudske odnose, suradnju i timski rad
NAMJENA:	• osobni i socijalni razvoj • komunikacija na materinskom jeziku • promicanje kulturne svijesti i izražavanja – razvijanje svijesti o važnosti stvaralačkog izražavanja
NOSITELJI:	• prof. Marina Đuraš • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE: 	• motivirati učenike za sudjelovanje u aktivnostima • organizirati zatvorene skupine učenika koji će sudjelovati u dogovorenim aktivnostima • izabrati tekstove za izvedbu • organizirati probe • organizirati nastup učenika na Lidranu • organizirati sudjelovanje učenika u aktivnostima predstavljanja školskih projekata i obilježavanja važnih datuma
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• eventualno troškovi posebnih snimanja
VREDNOVANJE:	• sudjelovanje i rezultat na Lidranu • sudjelovanje u aktivnostima obilježavanja važnih datuma i/ili prezentiranja školskih projekata

KNJIŽEVNE VEČERI

CILJEVI: 	• razvijati svijest o važnosti stvaralačkog izražavanja ideja, iskustva, emocija • poticati učenike na čitanje ne samo djela obvezne lektire već i ostalih djela • potaknuti učenike na izražajno čitanje poezije • uključiti se u aktivnosti školske i gradske knjižnice • razvijati ljubav i potrebu kod učenika prema čitanju • poticati učenike na poznavanje i svijest o lokalnoj i nacionalnoj književnosti • razvijati svijest učenika o ljepoti i važnosti književnosti u svakodnevnom životu • organizirati druženje učenika i nastavnika nakon nastave u školi
NAMJENA:	• osobni i socijalni razvoj • komunikacija na materinskom jeziku • kulturna svijest i izražavanje
NOSITELJI:	• knjižničar/ka • nastavnici Hrvatskog jezika • zainteresirani učenici
NAČIN REALIZACIJE: 	• organizirati online ili fizičke susrete i druženja s književnicima • čitati isječke iz njihovih djela • birati najboljeg čitatelja • organizirati natjecanje učenika u izražajnom čitanju • razgovarati s književnicima o njihovom profesionalnom razvoju • obilježiti Noć knjige i slične manifestacije
VREMENIK:	• tijekom školske godine • za obilježavanje Noći knjige
TROŠKOVNIK:	• eventualno troškovi reprezentacije
VREDNOVANJE:	• zadovoljstvo učenika i nastavnika • intervju s gostujućem književnikom • fotografije s književnih večeri

ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB „CRVENA HRVATSKA“

CILJEVI:	• usvojiti zdrav način života • razumjeti kako tjelesna aktivnost i odluke o vlastitom ponašanju i odnosi s drugima utječu na tjelesno, mentalno, emocionalno i socijalno zdravlje
NAMJENA:	• zdravlje • osobni i socijalni razvoj • razvijanje socijalnih i građanskih kompetencija
NOSITELJI:	• prof. Marko Butigan • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE: 	• formirati ekipe-skupine prema odabranom sportu • upoznati učenike s povijesnim nastankom sporta • upoznati učenike sa pravilima igre i suđenja • uvježbati tehničko-taktičkih elemenata • pripremiti učenike za sudjelovanje na natjecanjima od školske do državne razine • organizirati sudjelovanje učenika na sportskim natjecanjima • obilježiti Europski Školski Sportski Dan i Dan pješačenja
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• sredstva potrebna za opremu-dresove i putovanja na natjecanja
VREDNOVANJE: 	• analiza igre, pohvale i nagrade • rezultati na sportskim natjecanjima • fotografije s obilježavanja Europskog školskog sportskog dana i dana pješačenja

GOVORNIŠTVO ZA PODUZETNIŠTVO

CILJEVI: 	• njegovati hrvatski standardni jezik • osposobiti učenike za argumentiranje, debatiranje, uporabu retoričkih i logičkih figura, slušanje, analiziranje, sastavljanje i izvođenje govora • razviti sposobnost javnog nastupa i kulturu govorenja pred drugima • razviti samostalnost, samopouzdanje, kreativnost i odgovornost učenika • shvatiti važnost verbalne, neverbalne i paraverbalne komunikacije • osposobiti učenike za primjenu stečenog znanja i govorničkih vještina u različitim situacijama
NAMJENA: 	• socijalna i građanska kompetencija • građanski odgoj i obrazovanje • osobni i socijalni razvoj • uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije • međupredmetno povezivanje
NOSITELJI:	• prof. Sandra Serdarević, Beti Kešina, Dragica Gustin Bakić • odabrani učenici, zatvorene skupine iz smjera poslovni tajnik i upravni referent
NAČIN REALIZACIJE: 	• odabrati učenike koji će sudjelovati u izvannastavnoj aktivnosti • pripremiti učenike za sudjelovanje u izvannastavnoj aktivnosti • planirati i organizirati 60 nastavnih sati prema kurikulumu Govorničko za poduzetništvo • organizirati natjecanje učenika u izvođenju govora i debatiranju na zadanim temama • eventualno sudjelovati u simuliranoj sjednici Hrvatskog sabora u svibnju 2022.
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala • eventualno troškovi odlaska u Zagreb
VREDNOVANJE	• izbor triju najboljih govora izabranih na održanim radionicima • izbor najbolje skupine u debati na zadanu temu • sudjelovanje u simuliranoj sjednici hrvatskog sabora



MALA ŠKOLA ODRŽIVOG RAZVOJA

CILJEVI: 	• razviti pozitivno, ugodno i poticajno ozračje u školi • razviti odgovorno ponašanje učenika prema prirodi i okolišu • razviti sposobnost opažanja i evidentiranja meteoroloških promjena u okruženju • naučiti više o zaštiti prirode • povezati nastavu Poznavanja robe, Kemije, Poduzetništva, Marketinga, Osnova ekonomije i ostalih predmeta • provoditi Globe program
NAMJENA:	• održivi razvoj, zdravlje, uporaba informacijske tehnologije • razvijanje svijesti prema osobnom zdravlju i zdravlju svoje okoline • razvijanje ekološke svijesti • razumjeti pitanje održivog razvoja i pravedne raspodjele prirodnih i stečenih dobara • razvijanje spremnosti za djelovanje na očuvanju okoliša • razumjeti ekonomske procese, kako ljudi proizvode, razmjenjuju i koriste se dobrima • međupredmetno povezivanje
NOSITELJI:	• prof. Sanja Ćulić • učenici svih razreda i njihovi razrednici
NAČIN REALIZACIJE:	• podijeliti učenike u timove i dodijeliti im zadatke za rad tijekom cijele školske godine • pratiti i evidentirati promjene u okolišu (voda, zrak, tlo) • organizirati terensku nastavu sa zatvorenim skupinama učenika • izraditi plakate i prezentacije na zadanu temu • organizirati predstavljanje rješenja dodijeljenih zadataka
VREMENIK:	• tijekom školske godine • terenski dio u ranu jesen ili u proljeće
TROŠKOVNIK:	• troškovi papira, tinti i tonera • trošak ostalog materijala • trošak prijevoza autobusom do odredišta
VREDNOVANJE:	• ocjenjivanje rješenja zadanog zadatka • ocjene prezentacija • plakati • PPT prezentacija

VOLONTERSKI KLUB ETD

CILJEVI: 	• pomoći učenicima u organizaciji slobodnog vremena • poticati učenike na međusobno druženje i pomaganje • osposobiti učenike da budu osjetljivi za druge • poticati učenike da aktivno sudjeluju u društvenom životu • promicati odgovornost učenika prema općem društvenom dobru, prirodi, radu, prema sebi i drugima • poboljšati uspjeh učenika u školi
NAMJENA:	• socijalna i građanska kompetencija-osposobljenost za međuljudsku pomoć i suradnju • inicijativnost i poduzetnost
NOSITELJI:	• prof. Roberta Nikšić • učenici uključeni u rad Volonterskog kluba
NAČIN REALIZACIJE: 	• okupiti zainteresirane učenike • organizirati redovite sastanke u prostorima škole-školskoj knjižnici ili dvorani • uključivati se u akcije koje organizira Volonterski centar Dubrovnik • pokretati samostalne aktivnosti u školi • organizirati druženja • organizirati pomoć u učenju učenicima koji teže savladavaju školsko gradivo • informirati ostale učenike, nastavnike škole i širu javnost o aktivnostima i rezultatima Volonterskog kluba
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog i drugog materijala
VREDNOVANJE:	• zadovoljstvo učenika, nastavnika i roditelja • članci u školskim novinama, na interetskoj stranici i školskoj Facebook stranici

V. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

UPOZNAJMO NAŠ GRAD

CILJEVI: 	• upoznati učenike sa zavičajnom povješću • povezati nastavu Povijesti s nastavom Osnove turizma • potaknuti učenike na samostalan istraživački rad • naučiti nešto novo o našem gradu i njegovoj povijesti • razviti ljubavi i ponosa prema zavičajnoj povijesti, kulturi i običajima • posebno posjetiti samostan Male braće, posjetu vezati uz Dan škole 4. listopada
NAMJENA:	• osobni i socijalni razvoj • podizanje svijesti o lokalnoj kulturnoj baštini • izgradnja osobnog, kulturnog i nacionalnog identiteta učenika • poticanje samostalnog i istraživačkog rada učenika • međupredmetno povezivanje
NOSITELJI:	• prof. Suzana Drobnić, prof. Nikolina Rubin Mojaš i prof. Povijesti i stranih jezika
NAČIN REALIZACIJE:	• organizirati učenike u timove • podijeliti zadatke učenicima • povezati se s Državnim arhivom u Dubrovniku i udrugom vodiča • obići s učenicima stari grad i njima manje poznate lokacije • fotografirati posjećene lokacije • izraditi plakate • prezentirati radove
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE:	• plakati • prezentacije

OBITELJSKI POSLOVI U DUBROVAČKOM PRIMORJU I KONAVLIMA

CILJEVI: 	• istražiti razvoj obiteljskih poslova u gradu i okolici • analizirati primjere obiteljskih poslova • usporediti obiteljske poslove prema djelatnosti koju obavljaju • odrediti sličnosti i razlike • odrediti specifičnosti pokretanja obiteljskih poslova • primijeniti stečena znanja u istraživanjima
NAMJENA:	• poduzetništvo • održivi razvoj • uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije
NOSITELJI:	• prvi razred smjera ekonomist • prof. Stanka Krile
NAČIN REALIZACIJE 	• podijeliti razred u timove • podijeliti zadatke svakom timu • osmisliti pitanja za istraživanje na terenu • posjetiti odabrane OPG-ove - učenici pojedinačno ili organizirani u skupinama unutar razrednog odjela • obaviti razgovor s poduzetnicima • izraditi izvješće, prezentaciju • prezentirati rad ostalim učenicima u školi
VREMENIK:	• Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi prijevoza
VREDNOVANJE:	• zadovoljstvo učenika i nastavnika • članak na web i FB stranici

VI. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

Značajni datumi

Učenici će zajedno s nastavnicima, prema vlastitom izboru, osmišljavati i uređivati panoe čime se mogu obilježiti značajni datumi. Uređivanje panoa može se provoditi preko satova razrenih odjela.

8.09.	Međunarodni dan pismenosti
16.09.	Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača
21.09.	Međunarodni dan mira
22.09.	Europski dan bez automobila
23.09.	Dan europske baštine
1.10.	Međunarodni dan starijih osoba
4.10.	Dan škole
5.10.	Svjetski dan učitelja
8.10.	Dan Hrvatskog sabora
10.10.	Svjetki dan mentalnog zdravlja
12.10.	Dan zahvalnosti za plodove zemlje
15.10.	Međunarodni dan pješačenja i bijelog štapa (Dan slijepih osoba)
16.10.	Svjetski dan hrane i borbe protiv siromaštva
17.10.	Međunarodni dan borbe protiv siromaštva
20.10.	Dan jabuka
24.10.	Dan organizacije UN-a
26.10.	Međunarodni dan školskih knjižnica
31.10.	Svjetski dan štednje
1.11.	Svi sveti
16.11.	Međunarodni dan tolerancije
17.11.	Svjetski dan nepušača
18.11.	Dan sjećanja na žrtve domovinskog rata, Vukovara i Škabrnje
25.11.	Međunarodni dan protiv nasilja nad ženama
1.12.	Dan borbe protiv AIDS-a
3.12.	Međunarodni dan osoba s invaliditetom
5.12.	Dan volontera
6.12.	Sv. Nikola – Dan branitelja Dubrovnika
10.12.	Dan ljudskih prava
11.12.	Dan UNICEF-a
13.12.	Sv. Lucija
19.12.	Međunarodni dan borbe protiv plastičnih vrećica
Prosinac	božićni blagdani
15.01.	Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske
27.01.	Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja
3.02.	Sv. Vlaho – Dan grada Dubrovnika

14.02.	Valentinovo
24.02.	Dan ružičastih majica
8.03.	Međunarodni dan žena
11.03.-17.03.	Dani hrvatskog jezika
15.03.	Međunarodni dan prava potrošača
21.03.	Svjetski dan šuma, Svjetski dan osoba s Down sindromom
22.03.	Svjetski dan voda
23.03.	Svjetski dan meteorologije
27.03.	Svjetski dan kazališta
02.04.	Međunarodni dan dječje knjige, Svjetski dan autizma
04.04.	Uskrs
07.04.	Svjetski dan zdravlja
10.04.	Pješice u školu
22.04.	Dan planete Zemlje
23.04.	Svjetski dan knjiga i autorskih prava
26.04.	Dan obnovljivih izvora energije
29.04.	Međunarodni dan plesa
1.05.	Praznik rada
5.05.	Dan Vijeća Europe
8.05.	Međunarodni dan Crvenog križa
9.05.	Dan Europe
10.05.	Majčin dan
15.05.	Međunarodni dan obitelji
18.05.	Međunarodni dan muzeja
24.05.	Europski dan parkova
30.05.	Dan državnosti
31.05.	Svjetski dan nepušenja
03.06.	Tijelovo
5.06.	Dan zaštite čovjekove okoline
11.06.	Dan vrtova
12.06.	Svjetski dan borbe protiv dječjeg rada
14.06.	Svjetski dan darivatelja krvi

VII. JAVNA I KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE

OBILJEŽAVANJE DANA ŠKOLE - 4. LISTOPADA

CILJEVI: 	• razviti svijest o važnosti obilježavanja Dana škole • objasniti učenicima zbog čega je upravo ovaj datum odabran za Dan škole • stvoriti ugodno školsko ozračje • razviti kod učenika osjećaj pripadnosti školi • raditi na stvaranju identiteta škole • potaknuti istraživački rad i kreativnost kod učenika • potaknuti učenike na uključivanje u školske aktivnosti • razviti ideje za buduće proslave
NAMJENA:	• socijalne i društvene kompetencije • osobni i socijalni razvoj, profesionalno usmjeravanje sadašnjih učenika
NOSITELJI:	• ravnateljica, stručni suradnici, nastavnici-razrednici • odabrane skupine učenika
NAČIN REALIZACIJE: 	• motivirati učenike na istraživanju dosadašnjeg razvoja Škole • prikazati razvoj škole kroz PPT prezentaciju • odabrati materijale (snimke dosadašnjih predstava, održanih projekata i sl.) za prikazivanje na satovima razrednika • prikazati dosadašnje proslave Dana škole • organizirati online razgovor-intervju s bivšim učenicima Škole
VREMENIK:	• tijekom prvog polugodišta na satovima razrednika
TROŠKOVNIK:	• bez dodatnih troškova
VREDNOVANJE:	• članak na web i FB stranici • zadovoljstvo učenika i nastavnika

VIII. PROMOCIJA ŠKOLE

INTERNETSKA STRANICA I FACEBOOK ŠKOLE

CILJEVI: 	• modernizirati postojeću internetsku stranicu • održavati stranicu, unositi najnovije informacije i zanimljive sadržaje • osposobiti učenike za uporabu informatičke tehnologije • razviti kreativnost, samopouzdanje i samostalnost učenika u korištenju informatičke tehnologije • održavati Facebook stranicu
NAMJENA:	• razvijanje digitalnih kompetencija • promidžba škole
NOSITELJI:	• prof. Josip Žmikić, prof. Lidija Daničić, prof. Marija Matana-Bazdan • učenici četvrtog razreda
NAČIN REALIZACIJE:	• formirati skupinu učenika koja će raditi na održavanju internetske stranice • prikupljati informacije, fotografije i ostale materijale o realiziranim projektima, natjecanjima učenika škole, izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima • stvaranje stranica • nadgledanje unesenih podataka
VREMENIK:	• tijekom cijele školske godine
TROŠKOVNIK:	• nema dodatnih troškova
VREDNOVANJE: 	• izgled internetske i Facebook stranice • broj posjetitelja internetske i Facebook stranice

PROMOCIJA EKONOMSKE I TRGOVAČKE ŠKOLE U OSNOVNIM ŠKOLAMA

CILJEVI:	- informirati učenike završnih razreda osnovnih škola o programima-usmjerenjima, mogućnostima obrazovanja i stjecanju temeljnih kompetencija - potaknuti učenike na upis u našu školu - razviti komunikacijske i prezentacijske vještine naših učenika koji sudjeluju u projektu
NAMJENA:	- jezične, komunikacijske i prezentacijske kompetencije - poboljšanje upisa učenika
NOSITELJI:	- nastavnici vježbeničke tvrtke - učenici uključeni u rad vježbeničkih tvrtki
NAČIN REALIZACIJE: 	- motivirati učenike - formirati timove za rad na promociji - izraditi prezentaciju škole ili poboljšati postojeću - uvježbati prezentaciju - snimiti video o školi - provoditi prezentaciju ili distribuirati snimljeni video - anketirati učenike o prezentaciji ili videu
VREMENIK:	tijekom veljače, ožujka i travnja 2021.
TROŠKOVNIK:	troškovi prijevoza
VREDNOVANJE: 	- osmišljavanje online anketa, provedba anketa - izrada statističkih tabela i prikaza - interpretacija obrađenih podataka - ocjene prezentacija ili videa - rezultati upisa učenika osmih razreda nakon prvog upisnog roka

IX. PEDAGOŠKE RADIONICE

RADIONICA – OVISNOST O KOCKI – „TKO ZAPRAVO POBJEĐUJE“

CILJEVI: 	• razumjeti što znači kockanje • razlikovati vrste kockanja • razlikovati obilježja igara na sreću i put od igre koji može dovesti do ovisnosti • razumjeti da je kockanje jedna od bolesti ovisnosti • shvatiti da ovisnost o kocki narušava kvalitetan život pojedinca • usvojiti psihosocijalne i ekonomske posljedice kockanja • usvojiti pogreške u mišljenju i zaključivanju kod kockanja (primjeri tkz. kognitivnih distorzija) • usvojiti zakonsku regulativu • znati kome se možemo obratiti za pomoć i savjet
NAMJENA:	• socijalne i građanske kompetencije • razvijanje osobne odgovornosti za ponašanje
NOSITELJI:	• stručni suradnici • prof. etike • razrednici • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	• pripremiti upitnike o stavovima i ponašanju učenika • provesti anketiranje • obraditi prikupljene podatke • izraditi PPT prezentaciju • organizirati predavanja na satovima razrednih odjela • organizirati radionice • organizirati parlaonice • ponovno provesti upitnike
VREMENIK:	• tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi papira i uredskog materijala
VREDNOVANJE:	• evaluacijski listići

X. NATJECANJA I SMOTRE

**PODUZETNIŠTVO (NATJECANJE EKONOMISTA I KOMERCIJALISTA),
PRODAJNE VJEŠTINE (NATJECANJE PRODAVAČA I
KOMERCIJALISTA), RAČUNOVODSTVO (NATJECANJE
EKONOMISTA), NATJECANJE POSLOVNIH TAJNIKA**

**OSTALA NATJECANJA: NATJECANJE IZ HRVATSKOG JEZIKA,
NATJECANJA IZ STRANIH JEZIKA, MATEMATIKE,
SMOTRE: LIDRANO, GLOBE SMOTRA**

CILJEVI: 	• otkriti talentirane i darovite učenike • osigurati razvoj darovitih učenika • zadovoljiti potrebe talentirane djece • potaknuti učenike na natjecanje
NAMJENA:	• pružiti priliku učenicima za iskazivanje znanja, sposobnosti, vještina i njihovo vrednovanje
NOSITELJI:	• nastavnici ekonomske grupe predmeta za Natjecanje iz poduzetništva, računovodstva, Prodajnih vještina i Natjecanje poslovnih tajnika • svi nastavnici Hrvatskog jezika za natjecanje iz Hrvatskog jezika i smotru Lidarno • sve nastavnice Engleskog jezika za natjecanje iz Engleskog jezika • sve nastavnice Hrvatskog jezika za Lidrano • sve nastavnice Matematike za natjecanje iz Matematike • prof. njemačkog jezika za natjecanje iz Njemačkog jezika • prof. Nikolina Rubin-Mojaš za natjecanje iz Talijanskog jezika • prof. Sanja Čulić za Globe smotru
NAČIN REALIZACIJE: 	• izbor darovitih učenika • motivacija učenika • rad s darovitim učenicima • priprema za natjecanje i smotre • sudjelovanje na školskom, županijskom, državnom natjecanju • sudjelovanje na smotri Lidrano i Globe

VREMENIK:	• tijekom godine uvažavajući kalendar natjecanja
TROŠKOVNIK:	• troškovi prijevoza i smještaja za sudjelovanje županijskim/međužupanijskim i na državnom natjecanju i/ili smotrama
VREDNOVANJE:	• zadovoljstvo učenika i nastavnika • rezultati na natjecanjima/smotrama

XI. SURADNJA ŠKOLE S OSTALIM INSTITUCIJAMA

SURADNJA ŠKOLE S HUMANITARNOM UDRUGOM „DEŠA“

CILJEVI: 	• upoznati se s radom humanitarne udruge • povezati znanje iz Poduzetništva s radom udruge • osvijestiti važnost razvoja i specifičnosti socijalnog poduzetništva
NAMJENA:	• poduzetništvo • građanski odgoj i obrazovanje • održivi razvoj • osobni i socijalni razvoj
NOSITELJI:	• prof. Poduzetništva i Vježbeničke tvrtke • učenici svih smjerova, naročito smjera ekonomist
NAČIN REALIZACIJE:	• uspostaviti suradnju s udrugom Deša za ovu školsku godinu • organizirati sudjelovanje učenika u radionicama udruge Deša • potaknuti učenike na istraživački rad – istraživanje nastanka i razvoja udruge • osposobiti učenike-učesnike radionica da u svojim razredima preko satova razrednika prenose znanja i iskustva stečena na Dešinim radionicama
VREMENIK:	• tijekom cijele školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi papira i tonera potrebni za organizaciju radionica
VREDNOVANJE:	• plakati • prezentacije • zadovoljstvo učenika i nastavnika • zajednički projekti Škole i „Deše“

SURADNJA ŠKOLE S CRVENIM KRIŽEM DUBROVNIK

CILJEVI: 	• usvojiti znanja o povijesti, načelima i aktivnostima Crvenog križa • promicati Ženevske konvencija • promicati zdravstveni odgoj u školi • usvojiti znanje o pružanju prve pomoći • raditi na prevenciji bolesti ovisnosti • sadržajnije organizirati satove razrednika
NAMJENA:	• zdravlje - povećanje zdravlja i sigurnosti • odgovornost za vlastito ponašanje • osposobljavanje učenika za život u suvremenom društvu • socijalne kompetencije
NOSITELJI:	• prof. vjeronauka Roberta Nikšić i Kristina Ćibarić • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	• formirati tim učenika iz svakog razreda s kojima će se raditi radionice i predavanja • uspostaviti suradnju s Crvenim križem i organizirati radionice • osposobiti učenike-učesnike radionica da u svojim razredima preko satova razrednika prenose usvojena znanja
VREMENIK:	• tijekom cijele školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi papira i tonera potrebni za organizaciju radionica
VREDNOVANJE: 	• sudjelovanje učenika u natjecanjima u organizaciji Crvenog križa • plakati • prezentacije • zadovoljstvo učenika i nastavnika

KLASA: 602-03/20-02/535

UR. BROJ: 2117/1-40-01-20-1

ŠKOLSKI KURIKULUM USVOJEN JE

NA SJEDNICI ŠKOLSKOG ODBORA 7. listopada 2020.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG OBORA:

Anita Grbić, prof.

RAVNATELJICA:

Suzana Đurđević, dipl. oec.