

EKONOMSKA I TRGOVAČKA ŠKOLA DUBROVNIK

KURIKUL



ZA ŠKOLSKU GODINU

2018./2019.

Dubrovnik, rujan 2018.

SADRŽAJ:

I. UVOD – SADAŠNJE STANJE I STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE	
I. FAKULTATIVNA NASTAVA	7
Španjolski jezik	7
Francuski jezik	8
II. PROJEKTNASTAVA	9
Sajam vježbeničkih tvrtki – 2019.	9
Večeri matematike	10
Meke vještine menadžmenta – Erasmus projekt	11
Mala škola glagoljice	12
Putevima Hektorovića i Lucića	13
Mala škola ekonomije	14
Treći tjedan strukovnog obrazovanja – VET WEEK	15
III. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	
Dramska i recitatorska grupa	16
Školski športski klub	18
Zbor Škole	19
Govorništvo za poduzetništvo	20
Web dizjeneri Ekonomske škole	22
Mala škola održivog razvoja	23
IV. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	
Upoznajmo naš grad	24
Terenska nastava – inkunabule samostana Male braće	25
Terenska nastava – posjet našim tvornicama	26
Izložba glagoljice u Zagrebu	27
Dani tipkovnice i posjet Hrvatskom saboru	28
Putovanje Split-Sinj-Knin	29
Putovanje - Dvorci Bavarske	30
Maturalno putovanje	31
V. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA	
Popis značajnih datuma	32
VI. JAVNA I KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE	
Obilježavanje Dana škole	34
VII. PROMOCIJA ŠKOLE	
Internetske stranice škole i Facebook Škole	35
Promocija u osnovnim školama	36
VIII. PEDAGOŠKE RADIONICE	
Radionica-ovisnost o kocki – „Tko zapravo pobjeđuje“	37
IX. NATJECANJA	
Računovodstvo	38
Mladi poduzetnik i smotra vježbeničkih tvrtki	38
Natjecanje komercijalista	38
Natjecanje poslovnih tajnika	38
Ostala natjecanja (Hrvatski jezik, Engleski jezik, smotra Lidrano, Matematika)	38
Natjecanje na Danu tipkovnice na Interliberu	39

X. SURADNJA ŠKOLE S DRUGIM INSTITUCIJAMA	
Suradnja škole sa Zavodom za zapošljavanje-sudjelovanje na Sajmu poslova	40
Suradnja škole s Crvenim križem Dubrovnik	41

I. UVOD

Ekonomska i trgovačka škola Dubrovnik strukovna je škola koja omogućuje učenicima obrazovanje za zanimanja: **ekonomist, komercijalist i poslovni tajnik** u četverogodišnjem te **prodavač** u trogodišnjem programu. Osim navedenih programa, Škola ima dozvolu za provođenje nastavnog plana i programa za stjecanje strukovne kvalifikacije u zanimanju upravni referent u trajanju od četiri godine. Od školske godine 2013./2014. u Ekonomskoj i trgovačkoj školi provodi se eksperimentalni program **ekonomske gimnazije**. Učenicima ovog smjera u našoj školi omogućuje se učenje njemačkog, francuskog ili španjolskog jezika kao drugog stranog jezika.

Škola ima odobrenje MZO-a za organiziranje i provedbu obrazovanja odraslih polaznika za prekvalifikaciju i stjecanje srednje stručne spreme u navedenim strukovnim programima.

Izmjenama Zakona o odgoju i obrazovanju od kolovoza 2012. godine učenicima koji su završili obrazovni program u trajanju od tri godine omogućen je nastavak obrazovanja u statusu redovitog učenika. Nastavak obrazovanja uređen je Pravilnikom o uvjetima i načinima nastavka obrazovanja za višu razinu kvalifikacije koji je stupio na snagu u siječnju 2016. godine. Svi učenici naše škole koji stječu kvalifikaciju za prodavača, a čiji je prosjek ocjena u trogodišnjem školovanju najmanje 3,50 mogu nastaviti obrazovanje s time da u prvoj godini nastavka obrazovanja polažu samo razlikovne odnosno dopunske ispite na način i u rokovima koje odredi Nastavničko vijeće. Položeni razlikovni ispiti uvjet su za upisivanje 4. razreda zanimanja komercijalist i integriranja u redovni razredni odjel u drugoj godini nastavka obrazovanja.

U našoj ustanovi jedino učenici ekonomske gimnazije imaju obvezu polagati ispite državne mature. Učenici ostalih smjerova nemaju tu obvezu, oni završavaju svoje školovanje izradom i obranom završnog rada i tako stječu svoje prvo zvanje koje im omogućuje uključivanje u proces zapošljavanja i rada. Za učenike koji nisu obvezni polagati državnu maturu, a žele nastaviti svoje obrazovanje na visokoškolskim ustanovama, Škola osigurava dodatnu i dopunsku nastavu kako bi ih što bolje pripremila za polaganje ispita i osigurala im vertikalnu prohodnost prema željenim fakultetima. Nakon obavljenih poslova oko državne mature na kraju svake školske godine Povjerenstvo za samovrednovanje analizira postignute rezultate i daje prijedloge za budući rad.

Kurikul Ekonomske i trgovačke Dubrovnik sadrži nastavne, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti koje se namjeravaju provesti tijekom školske godine 2018./2019. s ciljem razvijanja i ostvarivanja temeljnih kompetencija učenika važnih za cjeloživotno obrazovanje: komunikacije na materinskom i stranom jeziku, osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalne kompetencije, socijalne i građanske, poduzetnost i inicijativnost, te razvijanje kulturne svijesti i stvaralačkoga izražavanja. Ovaj dokument promiče ostvarivanje temeljnih društveno-kulturnih i odgojno-obrazovnih vrijednosti: dostojanstvo ljudske osobe, domoljublje, društvenu jednakost, solidarnost, dijalog i snošljivost, rad, poštenje, mir, zdravlje, očuvanje prirode i okoliša te ostale demokratske vrijednosti. Vrijednosti kojima se daje osobita pozornost su: znanje, solidarnost, identitet i odgovornost.

U sljedećem razdoblju nastaviti će se s dosadašnjim aktivnostima kao što su: pripreme za natjecanja, promocija škole u osnovnim školama i putem internetske i Facebook stranice, organizacija i provedba terenske nastave, organizacija sajma vježbeničkih tvrtki. Nastaviti će se s provedbom izvannastavne aktivnosti Govorništvo za poduzetništvo nastale kao rezultat projekta VOC.COM koji se financirao iz sredstava EU, Malom školom održivog razvoja, projektom Večeri matematike i obilježavanjem Trećeg tjedna strukovnog obrazovanja (VET WEEK) kroz organizaciju radionica i konferencija.

Pokrenut će se novi projekti kao što su „Slovimo glagoljicu“, „Putevima Hektorovića i Lucića“, „Mala škola ekonomije“ i novi Erasmus projekt „Meke vještine menadžmenta“. Nastavit će se s radom grupe učenika - web dizajnera koja će pokrenuti stranice vježbeničkih tvrtki koje djeluju u našoj školi. Posebna pozornost usmjerit će se na funkcioniranje vježbeničke tvrtke koja obavlja djelatnost turističke agencije, pokrenut će se vježbenička tvrtka za izdavačku djelatnost u okviru koje će se raditi projekt izdavanja brošurice-slikovnice „Mala škola održivog razvoja“. U okviru programa iz računovodstva, nastavnici će više raditi s učenicima knjiženje poslovnih promjena iz djelatnosti turizma i ugostiteljstva.

Škola će se i dalje povezivati s poslodavcima kako bi se učenicima osigurala kvalitetnija stručna praksa. Posebna pozornost će se usmjeriti na suradnju s poslovnim partnerima s kojima smo pokrenuli projekt obrazovanja mladih za zanimanje prodavač. U školskoj godini 2018./2019. radit ćemo na razvijanju Erasmus projekta organizacije stručne prakse učenika smjera poslovni tajnik u uredima naše županije u Briselu kako bi kod učenika ojačali svijest o

važnosti EU i njezinih institucija. Cilj je da se kroz projekt učenici bolje upoznaju s radom Europske unije i njezinih institucija.

Nastaviti će se suradnja sa visokoškolskim ustanovama na području grada Dubrovnika, kao i do sada razvijati će se suradnja s roditeljima, podizati svijest učenika o važnosti pohađanja nastave i pridržavanju dogovorenih pravila utvrđenih Statutom i Pravilnicima škole. Škola će i dalje razvijati kontakte i suradnju s bivšim učenicima.

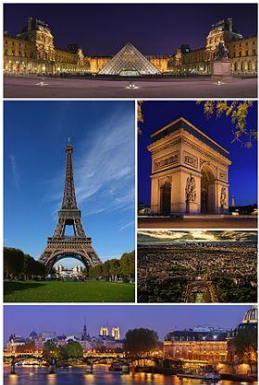
Temeljem provedene SWOT analize u našoj školi, odredili smo strateške ciljeve naše škole. Za područje ljudskih potencijala cilj je imati stručne i visokomotivirane nastavnike koji su u stanju kritički razmotriti svoju nastavu i prilagođavati je u skladu s potrebama i zahtjevima struke, ali i učenika. Nadalje, važno nam je imati digitalno kompetentne nastavnike koji će se u svakodnevnom radu koristiti računalnom opremom i koji će koristiti obrazovne i digitalne nastavne materijale. Ovaj cilj planiramo ostvariti aktivnostima kao što su sudjelovanja naših nastavnika na stručnim usavršavanjima organiziranih od strane Ministarstva odnosno agencija i razvijanjem timskog rada nastavnika ne samo u stručnim vijećima nego i kod organizacije nastavnog procesa. Za područje infrastrukture i resursa važno nam je da naša škola postane digitalno zrela škola što planiramo ostvariti dodatnom informatizacijom nastavnog procesa i informatizacijom školske knjižnice. Kada je riječ o školskom prostoru, u suradnji s našim osnivačem radit ćemo na proširenju prostornih kapaciteta kako bi unaprijedili kabinetsku nastavu koju smo uveli na početku ove školske godine.

II. FAKULTATIVNA NASTAVA

ŠPANJOLSKI JEZIK

CILJEVI: 	• upoznati učenike sa specifičnostima jezika • osposobiti učenike za pravilnu uporabu gramatičke građe potrebne za usmenu i pismenu komunikaciju • razviti produktivne i receptivne komunikacijske kompetencije do onog stupnja kad se učenik može služiti stranim jezikom • razviti sigurnost u komunikaciji • razviti sposobnost prevođenja kraćih tekstova, pisanje poslovnih pisama • upoznati učenike s kulturom i civilizacijom zemlje čije se jezik uči
NAMJENA:	• komunikacija na stranom jeziku • promicanje kulturne svijesti i izražavanja – razvijanje svijesti o važnosti stvaralačkog izražavanja na stranom jeziku • povezivanje s ostalim opće-obrazovnim predmetima i predmetima struke-interdisciplinarni pristup
NOSITELJI:	• prof. Katarina Plečaš • učenici trećih razreda svih smjerova
NAČIN REALIZACIJE: 	• osmisлити nastavni plan i program • organizirati rad skupine • organizirati vježbe čitanja, slušanja, prevođenja, pisanja • sudjelovati u proslavama i obilježavanjima kao što je Dan europskih jezika
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• nema dodatnih troškova za učenike
VREDNOVANJE:	• sudjelovanje na Danu europskih jezika • sudjelovanje u obilježavanju Dana škole • prevođenje tekstova za potrebe stručnih predmeta u školi • napredovanje učenika u znanju stranog jezika

FRANCUSKI JEZIK

CILJEVI: 	• upoznati učenike sa specifičnostima jezika • osposobiti učenike za pravilnu uporabu gramatičke građe potrebne za usmenu i pismenu komunikaciju • razviti produktivne i receptivne komunikacijske kompetencije do onog stupnja kad se učenik može služiti stranim jezikom • razviti sigurnost u komunikaciji • razviti sposobnost prevođenja kraćih tekstova, pisanje poslovnih pisama • upoznati učenike s kulturom i civilizacijom zemlje čije se jezik uči
NAMJENA:	• komunikacija na stranom jeziku • promicanje kulturne svijesti i izražavanja – razvijanje svijesti o važnosti stvaralačkog izražavanja na stranom jeziku • povezivanje s ostalim opće-obrazovnim predmetima i predmetima struke-interdisciplinarni pristup
NOSITELJI:	• prof. Nikolina Rubin-Mojaš • učenici trećih razreda svih smjerova
NAČIN REALIZACIJE:	• osmisliti nastavni plan i program • organizirati rad skupine • organizirati vježbe čitanja, slušanja, prevođenja, pisanja • sudjelovati u proslavama i obilježavanjima kao što je Dan europskih jezika
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• nema dodatnih troškova za učenike
VREDNOVANJE:	• sudjelovanje na Danu europskih jezika • sudjelovanje u obilježavanju Dana škole • prevođenje tekstova za potrebe stručnih predmeta u školi • napredovanje učenika u znanju stranog jezika

III. PROJEKTNA NASTAVA

SAJAM VJEŽBENIČKIH TVRTKI – 2019.

CILJEVI: 	• razviti poduzetnost, kreativnost, upornost, samostalnost, spremnost prihvaćanja rizika, komunikacijske i prezentacijske vještine • naučiti planirati, organizirati, voditi i kontrolirati poduzetničke aktivnosti • primijeniti temeljna znanja iz Poduzetništva o pokretanju i vođenju poslova • predstaviti vježbeničke tvrtke na organiziranom sajmu i upoznati javnost s radom i funkcioniranjem vježbeničkih tvrtki • promovirati obrazovni sektor ekonomije i trgovine • promovirati nove metode i načine rada u Školi
NAMJENA:	• inicijativnost i poduzetnost • komunikacija na materinskom i stranom jeziku • socijalna i građanska kompetencija-osposobljenost za međuljudsku pomoć i suradnju
NOSITELJI:	• prof. Lidiya Daničić, prof. Stanka Krile, prof. Zdravka Drašković, prof. Sandra Serdarević, prof. Marijana Milošević • učenici uključeni u rad vježbeničkih tvrtki
NAČIN REALIZACIJE: 	• pozvati vježbeničke tvrtke drugih škola u Županiji na uključivanje u projekt • osmisliti promociju proizvoda i usluga vježbeničkih tvrtki • izraditi promidžbene materijale • uvježbati prodajni razgovor • osmisliti uređenje štanda • urediti štand • organizirati poslovanje na sajmu • organizirati predstavljanje vježbeničkih tvrtki • ocijeniti uspješnost vježbeničkih tvrtki na sajmu • proglasiti pobjednika sajma
VREMENIK:	• tijekom proljeća pred uskrсне blagdane
TROŠKOVNIK:	• najam štandova i prostora • troškovi papira i tonera • trošak prehrane za sudionike sajma • trošak nagrade za najbolju tvrtku
VREDNOVANJE:	• zadovoljstvo učenika, nastavnika i roditelja • usporedba planiranih aktivnosti s ostvarenim • televizijski prilog, članak u novinama

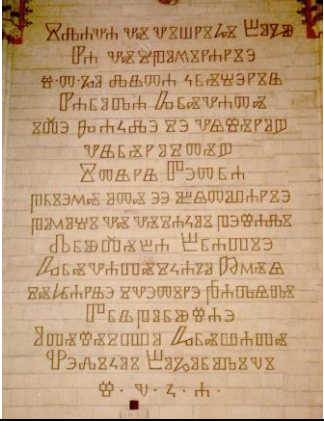
VEČERI MATEMATIKE

CILJEVI: 	• popularizirati nastavu matematike • razvijati matematičko razmišljanje • razvijati primjenu matematike u rješavanju svakodnevnih životnih problema • povezati nastavu matematike s nastavom stručnih predmeta • poticati učenike na međusobnu suradnju u rješavanju matematičkih zadataka –razvijati timski rad • poticati učenike na natjecanja u znanju iz matematike • organizirati druženje učenika i nastavnika matematike
NAMJENA:	• matematičke kompetencije • učiti kako učiti
NOSITELJI:	• nastavnici matematike • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	• organizirati razrede u timovima • osmisliti večeri matematike za tjedan dana • pokrenuti međurazredno natjecanje • organizirati završno natjecanje-kviz • proglasiti najbolji razred • nagraditi najbolji razred
VREMENIK:	• tijekom prvog polugodišta
TROŠKOVNIK:	• troškovi nagrade za najbolji razred • troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE: 	• ocjene nastavnika matematike za svaku večer • plakati • rezultati matematičkog kviza • članak u školskim novinama • zadovoljstvo učenika i nastavnika

MEKE VJEŠTINE MENADŽMENTA – ERASMUS PROJEKT

CILJEVI:  AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EU	• upoznati se s nastavnicima i učenicima škola koje sudjeluju u projektu • razlikovati tkz. meke vještine • razviti meke vještine kod učenika u suradnji s partnerskim školama • ostvariti mobilnost učenika i nastavnika • koristiti iskustva partnerskih škola u nastavnom procesu • kroz projekt razviti aktivnosti za stjecanje kompetencija koje će našim učenicima osigurati bolju poziciju na tržištu rada
NAMJENA:	• komunikacija na stranim jezicima • digitalne kompetencije • socijalne i građanske kompetencije • poduzetnost • inovativnost
NOSITELJI:	• nastavnici ekonomske grupe predmeta, stranih jezika i informatike • odabrani učenici drugih, trećih i četvrtih razredi
NAČIN REALIZACIJE: 	• izabrati grupe učenika i nastavnika koji će raditi na projektu • upoznati se s detaljima projekta na prvom sastanku • podijeliti zadatke • raditi prema napucima škole-koordinatora projekta • organizirati putovanja-mobilnosti za učenike i nastavnike • nakon svake mobilnosti izraditi izvješće o ostvarenim rezultatima
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi putovanja grupe učenika i nastavnika • troškovi smještaja i prehrane • troškovi upravljanja projektom
VREDNOVANJE:	• izvješća s putovanja • brošurica ili letak • izvješća na web i FB stranici škole • prilog na televiziji, članak u novinama, radio emisija

SLOVIMO GLAGOLJICU

CILJEVI: 	• upoznati se s teorijama o podrijetlu i nastanku glagoljice • nabrojiti različite oblike/tipove glagoljice • usporediti i znati prepoznati različite tipove glagoljice • razumjeti važnost uglate ili hrvatske glagoljice • opisati ustroj glagoljičke azbuke • nabrojiti najvažnije hrvatske glagoljičke spomenike • opisati najvažniji glagoljički spomenik – Baščansku ploču • razumjeti važnost i ulogu glagoljičkog pisma u hrvatskoj kulturi i povijesti • usporediti glagoljicu s ostalim hrvatskim pismima
NAMJENA:	• promicanje suvremenih nastavnih metoda (projektna nastava, istraživački rad, iskustveno učenje) • promicanje svijesti o važnosti i bogatstvu hrvatske kulturne baštine • povezivanje nastave Hrvatskoga jezika i rada drugih obrazovnih ustanova (Dubrovačke knjižnice)
NOSITELJI:	• Lovro Krsnik, voditelj Ljetne škole glagoljice, Sandra Rossetti-Bazdan, Davor Deranja i Marina Đuraš, nastavnici Hrvatskoga jezika • suradnik – Dubrovačke knjižnice • učenici prvih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	• formirati skupine učenika koji će raditi na projektu • podijeliti zadatke • povezati se s Dubrovačkim knjižnicama • organizirati sudjelovanje učenika na radionicama • prezentirati rezultate projekta
VREMENIK:	• listopad 2018.
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE:	• pismeni radovi učenika • plakat • prezentacija • prezentiranje projekta • izvješće na web i FB stranici

PUTEVIMA HEKTOROVIĆA I LUCIĆA

CILJEVI: 	• razumjeti stvaralaštvo u renesansnom razdoblju • povezati nastavu Hrvatskog jezika i Povijesti • pridonjeti izgradnji osobnog, kulturnog i nacionalnog identiteta učenika • pronaći sličnosti i razlike između života nekada i danas
NAMJENA:	• izgradnja osobnog, kulturnog i nacionalnog identiteta učenika • kulturna svijest i izražavanje • interdisciplinarni pristup i međupredmetno povezivanje
NOSITELJI:	• učenici drugih razreda • prof. Katica Vidojević
NAČIN REALIZACIJE: 	• obraditi liriku Hektorovića i Lucića • pripremiti putovanje-izlet na Hvar • posjetiti Hektorovićevu ljetnu rezidenciju i ostale značajne lokacije na Hvaru • izraditi izvješće i prezentacije s putovanja
VREMENIK:	• listopad 2018.
TROŠKOVNIK:	• troškove putovanja snose učenici
VREDNOVANJE:	• izvješće • prezentacija • članak za web i FB stranicu • fotografije • plakat

MALA ŠKOLA EKONOMIJE

CILJEVI: 	• utvrditi znanja temeljnih ekonomskih pojmova • podići svijest o važnosti učenja ekonomije • temeljne ekonomske pojmove povezati u logično povezan tekst-priču • izraditi brošuru na temu „Mala škola ekonomije“ • lektorirati tekst u brošuri • dizajnirati brošuru • promovirati brošuru, podijeliti brošuru po osnovnim školama
NAMJENA:	• učiti kako učiti • predmetno povezivanje • komunikacijske vještine • prezentacijske vještine • kreativnost učenika • pismenost
NOSITELJI:	• učenici četvrtih razreda • prof. Beti Kešina
NAČIN REALIZACIJE:	• izbor pojmova koji će se objašnjavati u brošuri • osmišljavanje tekstova za svaki pojam • povezivanje tekstova i pojmova u jednu logički povezanu cjelinu, formiranje sadržaja • osmišljavanje i izrada crteža, oblikovanje brošure • uređivanje naslovnice • lektoriranje brošurice • tiskanje brošure • prezentiranje finalnog proizvoda ostalim učenicima u školi • promocija brošure • podjela brošure po osnovnim školama prilikom organizirane promocije naše škole
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala • troškovi tiskanja brošure
VREDNOVANJE:	• brošura • zadovoljstvo nastavnika i učenika • prezentacija brošure – javno predstavljanje, na web i FB stranici • članak u lokalnim novinama • prilog na TV-u

TREĆI EUROPSKI TJEDAN STRUKOVNOG OBRAZOVANJA – VET WEEK

CILJEVI: 	• nastaviti s uključivanjem škole u organizaciju europskog tjedna strukovnog obrazovanja započetog 2016. godine • promovirati strukovno obrazovanje u lokalnoj sredini • potaknuti učenike na razvoj ideja - kreativnost • povezati se s drugim europskim školama uključenim u isti projekt
NAMJENA:	• građanski odgoj i obrazovanje • osobni i socijalni razvoj • učiti kako učiti
NOSITELJI:	• učenici svih smjerova • nastavnici ekonomske skupine predmeta • voditelji: prof. Lidija Daničić i Anita Grbić
NAČIN REALIZACIJE: 	• planirati radionice koje će se predstaviti javnosti u okviru 3. europskog tjedna strukovnog obrazovanja • prijaviti se za sudjelovanje u 3. europskom tjednu strukovnog obrazovanja • pripremiti i održati radionice u prvom tjednu studenog 2018. • snimati radionice • snimljene materijale staviti na mrežu Yammer
VREMENIK:	• studeni 2018.
TROŠKOVNIK:	• sredstva za potrošne materijale
VREDNOVANJE:	• evaluacijski listići • zadovoljstvo učenika i nastavnika • medijska popraćenost

IV. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

DRAMSKA I RECITATORSKA GRUPA

CILJEVI: 	• kvalitetno upotpuniti slobodno vrijeme učenika • otkriti i razviti kod učenika sposobnosti scenskog izražavanja • razviti jezično-umjetničko izražavanje na hrvatskom jeziku • pomoći učenicima da razvijaju svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti, maštu, stvaralaštvo, samopouzdanje, sigurnost i odgovornost • razviti dobre međuljudske odnose, suradnju i timski rad
NAMJENA:	• komunikacija na materinskom jeziku • promicanje kulturne svijesti i izražavanja – razvijanje svijesti o važnosti stvaralačkog izražavanja
NOSITELJI:	• prof. Katica Vidojević • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE: 	• oglasiti audiciju, motivirati i pripremiti učenike • izabrati tekstove za izvedbu • prilagoditi književni tekst za izvođenje na pozornici • raspodijeliti uloge • dogovoriti scenografiju, kostimografiju i glazbu • izraditi scenografiju i kostime • uvježbavati scenski govor i kretanje • organizirati probe
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• ovisno o predstavi koju učenici osmisle, eventualna sredstva za kostime i scenu
VREDNOVANJE:	• sudjelovanje i rezultat na Lidranu • priredba za obilježavanje važnih datuma



ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB „CRVENA HRVATSKA“

CILJEVI:	• usvojiti zdrav način života • razumjeti kako tjelesna aktivnost i odluke o vlastitom ponašanju i odnosi s drugima utječu na tjelesno, mentalno, emocionalno i socijalno zdravlje
NAMJENA:	• razvijanje socijalnih i građanskih kompetencija
NOSITELJI:	• prof. Marko Butigan • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE: 	• formirati ekipe-skupine prema odabranom sportu • upoznati učenike s povijesnim nastankom sporta • upoznati učenike sa pravilima igre i suđenja • uvježbati tehničko-taktičkih elemenata • pripremiti učenike za sudjelovanje na natjecanjima od školske do državne razine • organizirati sudjelovanje učenika na sportskim natjecanjima • obilježiti Europski Školski Sportski Dan i Dan pješačenja
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• sredstva potrebna za opremu-dresove i putovanja na natjecanja
VREDNOVANJE: 	• analiza igre, pohvale i nagrade • rezultati na sportskim natjecanjima • fotografije s obilježavanja Europskog školskog sportskog dana i dana pješačenja

ZBOR ŠKOLE

CILJEVI: 	• kvalitetno upotpuniti slobodno vrijeme učenika • stvoriti ugodno školsko ozračje • pomoći učenicima da pokažu svoj talent, razviju samopouzdanje, dobre međuljudske odnose na relaciji s učenicima iz drugih razreda u školi • potaknuti učenike na suradnju, timski rad i međusobno druženje izvan nastave • uključiti učenike u provedbu priredbi i manifestacija koje organiziraju Grad i Županija
NAMJENA:	• razvijanje socijalnih i građanskih kompetencija
NOSITELJI:	• Antun Končić, prof. i vanjska suradnica gđa. Paola Dražić-Zekić • zainteresirani učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE: 	• formirati skupine zainteresiranih učenika • odrediti termine održavanja proba • organizirati probe • organizirati nastupe u školi i javne nastupe • uključiti zbor u organizaciju raznih proslava i školskih projekata
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• honorar vanjske suradnice
VREDNOVANJE:	• sudjelovanje na javnim priredbama i nastupima • uključivanje u realizaciju projekata • zadovoljstvo učenika

GOVORNIŠTVO ZA PODUZETNIŠTVO

CILJEVI: 	• njegovati hrvatski standardni jezik • osposobiti učenike za argumentiranje, debatiranje, uporabu retoričkih i logičkih figura, slušanje, analiziranje, sastavljanje i izvođenje govora • razviti sposobnost javnog nastupa i kulturu govorenja pred drugima • razviti samostalnost, samopouzdanje, kreativnost i odgovornost učenika • shvatiti važnost verbalne, neverbalne i paraverbalne komunikacije • osposobiti učenike za primjenu stečenog znanja i govorničkih vještina u različitim situacijama • uvježbati s učenicima poslovnu konverzaciju na engleskom jeziku
NAMJENA: 	• komunikacija na materinskom jeziku- osposobljenost za pravilno usmeno izražavanje i tumačenje činjenica, stavova, koncepata, misli i osjećaja • socijalna i građanska kompetencija • poslovno komuniciranje na engleskom jeziku • međupredmetno povezivanje
NOSITELJI:	• prof. Sandra Serdarević • odabrani učenici iz svih razreda
NAČIN REALIZACIJE: 	• odabrati učenike koji će sudjelovati u izvannastavnoj aktivnosti • pripremiti učenike za sudjelovanje u izvannastavnoj aktivnosti • planirati i organizirati 60 nastavnih sati prema kurikulumu Govorničtvo za poduzetništvo • organizirati natjecanje učenika u izvođenju govora i debatiranju na zadanim temama
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE	• izbor triju najboljih govora izabranih na održanim radionicima • izbor najbolje skupine u debati na zadanu temu • ankete učenika



WEB DIZAJNERI EKONOMSKE I TRGOVAČKE ŠKOLE

CILJEVI: 	• poticati i unaprijediti razvoj digitalnih kompetencija • razviti kreativnost učenika • razviti samostalnost i poduzetnost • razviti svijest o primjeni informacijske i komunikacijske tehnologije u društvu s njezinim posljedicama
NAMJENA:	• osnovne kompetencije u tehnologiji • učiti kako učiti • poduzetnost • osobni razvoj
NOSITELJI:	• skupina zainteresiranih učenika • prof. Josip Žmikić
NAČIN REALIZACIJE:	• pripremiti plan i program rada • animirati učenike na uključivanje u ovu aktivnost • odrediti dva sata tjedno za rad grupe • upoznati ostale učenike s radom grupe • organizirati predstavljanje rada grupe i ostvarenih rezultata na zadanu temu
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• materijalni troškovi •
VREDNOVANJE:	• zadovoljstvo učenika i roditelja • predstavljanje rada grupe • učnički radovi na zadanu temu

MALA ŠKOLA ODRŽIVOG RAZVOJA

CILJEVI: 	• razviti pozitivno, ugodno i poticajno ozračje u školi • razviti odgovorno ponašanje učenika prema prirodi i okolišu • razviti sposobnost opažanja i evidentiranja meteoroloških promjena u okruženju • naučiti više o zaštiti prirode • povezati nastavu Poznavanja robe, Kemije, Poduzetništva, Marketinga, Osnova ekonomije i ostalih predmeta • provoditi Globe program
NAMJENA:	• razvijanje svijesti prema osobnom zdravlju i zdravlju svoje okoline • razvijanje ekološke svijesti • razumjeti pitanje održivog razvoja i pravedne raspodjele prirodnih i stečenih dobara • razvijanje spremnosti za djelovanje na očuvanju okoliša • razumjeti ekonomske procese, kako ljudi proizvode, razmjenjuju i koriste se dobrima • međupredmetno povezivanje
NOSITELJI:	• prof. Sanja Čulić • učenici svih razreda i njihovi razrednici
NAČIN REALIZACIJE:	• podijeliti učenike u timove i dodijeliti im zadatke za rad tijekom cijele školske godine • pratiti i evidentirati promjene u okolišu (voda, zrak, tlo) • organizirati terensku nastavu • izraditi plakate i prezentacije na zadanu temu • organizirati predstavljanje rješenja dodijeljenih zadataka
VREMENIK:	• tijekom školske godine • terenski dio u ranu jesen ili u proljeće
TROŠKOVNIK:	• troškovi papira, tinti i tonera • trošak ostalog materijala • trošak prijevoza autobusom do odredišta
VREDNOVANJE:	• ocjenjivanje rješenja zadanog zadatka • ocjenjivanje prezentacija • plakati • PPT prezentacija

V. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

UPOZNAJMO NAŠ GRAD

CILJEVI: 	• upoznati učenike sa zavičajnom povješću • povezati nastavu Povijesti s nastavom Osnove turizma • potaknuti učenike na samostalan istraživački rad • naučiti nešto novo o našem gradu i njegovoj povijesti • razviti ljubavi i ponosa prema zavičajnoj povijesti, kulturi i običajima • posebno posjetiti samostan Male braće, posjetu vezati uz Dan škole 4. listopada
NAMJENA:	• podizanje svijesti o lokalnoj kulturnoj baštini • izgradnja osobnog, kulturnog i nacionalnog identiteta učenika • poticanje samostalnog i istraživačkog rada učenika • međupredmetno povezivanje
NOSITELJI:	• učenici drugog razreda smjera ekonomist koji uče Osnove turizma • prof. Jelka Vukić i prof. Nikolina Rubin Mojaš
NAČIN REALIZACIJE:	• organizirati učenike u timove • podijeliti zadatke učenicima • povezati se s Državnim arhivom u Dubrovniku i udrugom vodiča • obići s učenicima stari grad i njima manje poznate lokacije • fotografirati posjećene lokacije • izraditi plakate • prezentirati radove
VREMENIK:	• tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE:	• plakati • prezentacije

TERENSKA NASTAVA – INKUNABULE SAMOSTANA MALE BRAĆE

CILJEVI 	• definirati pojam inkunabule • nabrojiti najpoznatije inkunabule Samostana Male braće • opisati jednu inkunabulu • nabrojiti i opisati najpoznatije hrvatske inkunabule • razvrstati inkunabule prema različitim kriterijima (izdavaču, tj. tiskarnici, godini izdanja, jeziku i pismu) • usporediti značenje izuma tiskarskoga stroja i drugih velikih izuma u povijesti čovječanstva • opisati ustroj i objasniti značenje samostanske biblioteke • razumjeti značenje djelatnosti franjevacu u Dubrovniku (sv. Franjo Asiški – zaštitnik naše škole)
NAMJENA	• promicanje suvremenih nastavnih metoda (terenska nastava, istraživački rad, iskustveno učenje) • promicanje svijesti o važnosti i bogatstvu lokalne kulturne baštine • povezivanje nastave Hrvatskoga jezika i rada stručnoga suradnika bibliotekara
NOSITELJI	• nositelji: fra Veselko Grubišić, gvardijan Samostana Male braće i Sandra Rossetti-Bazdan, nastavnica Hrvatskoga jezika • suradnik – stručni suradnik bibliotekar/ka
NAČIN REALIZACIJE	• prethodno na nastavi usustaviti srednjovjekovnu književnost • sastanak predmetne nastavnice i gvardijana radi dogovora oko realizacije terenske nastave • posjet samostanskoj knjižnici, ogledno predavanje (slikokaz)
VREMENIK	• svibanj 2019.
TROŠKOVNIK	• troškovi uredskoga materijala
VREDNOVANJE	• izradba plakata • usmeno i pisano vrednovanje (ispit iz srednjovjekovne književnosti i povijesti jezika)

TERENSKA NASTAVA – POSJET NAŠIM TVORNICAMA

CILJEVI: 	• utvrditi i proširiti znanje koje su učenici stekli iz predmeta Poznavanje robe i Društveno odgovornog poslovanja • povezati sadržaje Poznavanja robe s ekonomskom grupom predmeta, samostalno uočiti međupredmetne veze • zorno povezati gradivo, teoriju s praksom
NAMJENA:	• interdisciplinarni pristup i međupredmetno povezivanje • socijalne i društvene kompetencije
NOSITELJI:	• prof. Sanja Čulić • odabrani učenici iz razreda koji uče Poznavanje robe i Društveno odgovorno poslovanje • razrednici
NAČIN REALIZACIJE:	• ponoviti gradivo za odabranu nastavnu temu • planirati posjet tvornicama • pripremiti pitanja na koje će se tražiti odgovore • organizirati putovanje, smještaj i posjet tvornicama u Zagrebu • organizirati jednodnevni izlet u Graz s ciljem posjete jedne austrijske tvornice • bilježiti dobivene informacije • organizirati razgledanje u slobodno vrijeme • napraviti fotografije • izraditi zajednički plakat za školski hodnik • izraditi video o putovanju na terensku nastavu • usporediti rad inozemne tvornice s našom
VREMENIK:	• jedan vikend u ožujku
TROŠKOVNIK:	• putni troškovi i troškovi smještaja u hostelu (snose učenici) • troškovi izrade fotografija
VREDNOVANJE:	• školski plakat • članak u školskim novinama • ocjena za učenike koji su se posebno istaknuli u radu • članak u školskim novinama

POSJET - IZLOŽBA GLAGOLJICE U ZAGREBU

CILJEVI: 	• podići svijest kod učenika o najstarijem pismu hrvatskog naroda • istražiti razvoj glagoljice kroz povijest • istaknuti problematiku opstojnosti i primjene glagoljice • pokazati mogućnosti suvremene primjene glagoljice • raditi na očuvanju hrvatske kulturne baštine
NAMJENA:	• građanski odgoj i obrazovanje • osobni i socijalni razvoj • učiti kako učiti • interdisciplinarni pristup i međupredmetno povezivanje • podizanje kulturne svijesti
NOSITELJI:	• učenici prvih razreda • prof. Davor Deranja, prof. Marina Đuraš
NAČIN REALIZACIJE:	• pripremiti učenike za posjet izložbi • podijeliti zadatke učenicima • prezentacija učeničkih radova na temu posjećene izložbe
VREMENIK:	• studeni 2018.
TROŠKOVNIK:	• troškovi uredskog materijala
VREDNOVANJE:	• plakat • prezentacija • izvješće na web i FB stranici

DANI TIPKOVNICE I POSJET HRVATSKOM SABORU

CILJEVI: 	• utvrditi i proširiti znanja koja su učenici stekli iz pravne grupe predmeta, Hrvatskog jezika, Politike i gospodarstva • samostalno uočiti međupredmetne veze • zorno povezati stečena znanja s praksom • upoznati učenike s osnovnim činjenicama iz povijesti Hrvatskoga sabora i saborske zgrade, s ulogom Sabora u očuvanju hrvatskoga jezika i s vjekovnom borbom za stvaranje samostalne države • posjetiti međunarodni sajam knjiga i učila u Zagrebu, Interliber u sklopu kojeg se održava Dan tipkovnice • predstaviti Školu Danu tipkovnice • natjecati se u prijepisu teksta • usporediti postignuća naših učenika s učenicima drugih škola • razmijeniti iskustva s drugim školama • razviti samopouzdanje učenika i sposobnost javnog nastupa • upoznati grad Zagreb i njegovu kulturnu baštinu • upoznati grad Graz i njegovu kulturnu baštinu
NAMJENA:	• interdisciplinarni pristup i međupredmetno povezivanje • digitalne kompetencije • mjerenje odgojno-obrazovnih postignuća na nacionalnoj razini
NOSITELJI:	• učenici trećih razreda • prof. Stanka Krile , prof. Blaženka Moretti, prof. Josip Žmikić, prof. Lidija Daničić
NAČIN REALIZACIJE: 	• ponoviti nastavne sadržaje vezane za odabranu temu • planirati posjet Hrvatskom Saboru • planirati posjet Interliberu • organizirati putovanje, smještaj i posjete • testirati učenike smjera poslovni tajnik • odabrati najbolje učenike za predstavljanje Škole • na Danu tipkovnice • organizirati razgledanje Zagreba u slobodno vrijeme • organizirati razgledanje Graza
VREMENIK:	• 15. – 18. studenog 2018.
TROŠKOVNIK:	• putni troškovi i troškovi smještaja u hostelu za natjecatelje • troškovi izrade fotografija
VREDNOVANJE:	• rezultati na natjecanju • zadovoljstvo učenika i nastavnika • razgovor o putovanju, plakat • članak i fotografije na web i fb stranici

PUTOVANJE SPLIT-SINJ-KNIN

CILJEVI: 	• razgledati stari dio grada Splita s Dioklecijanovom palačom • doznati više o razvoju antičkog Splita • usporediti povijesni razvoj Splita i Dubrovnika • usporediti današnji razvoj Splita i Dubrovnika, uočiti sličnosti i razlike • posjetiti gradove Sinj i Knin • organizirati posjet muzejima u Kninu i Sinju • povezati nastavu Povijesti i Zemljopisa sa stručnim predmetima • kvalitetno upotpuniti slobodno vrijeme učenika • potaknuti međusobno druženje učenika
NAMJENA:	• interdisciplinarni pristup i međupredmetno povezivanje • socijalne i društvene kompetencije
NOSITELJI:	• prvi razredi • razrednici
NAČIN REALIZACIJE	• planirati putovanje • pripremiti se za putovanje – ponoviti znanja o povijesnom razvoju Splita, Sinja i Knina • izraditi fotografije s putovanja • izraditi plakat • prezentirati razlike i sličnosti Splita i Dubrovnika
VREMENIK:	• jedan vikend tijekom proljeća
TROŠKOVNIK:	• troškovi prijevoza
VREDNOVANJE:	• plakati • PPT prezentacija • zadovoljstvo učenika i nastavnika • članak u školskim novinama

DVORCI BAVARSKE

CILJEVI: 	• popularizirati učenje njemačkog jezika u školi • upoznati druge europske sredine, njihova povijesna, prirodna, kulturna, gospodarska i društvena obilježja • pripremiti učenike za maturavno putovanje na kraju trećeg razreda
NAMJENA:	• komunikacija na stranim jezicima • osposobljenost za međukulturnu suradnju • razumijevanje i prihvaćanje kulturnih i jezičnih razlika • osposobljavanje za suživot u europskom kontekstu
NOSITELJI:	• drugi razredi • razrednici
NAČIN REALIZACIJE 	• planirati putovanje • pripremiti se za putovanje – odrediti zadaće za učenike • izraditi fotografije s putovanja • izraditi plakat • usporediti dvorce Bavarske s našim ljetnikovcima
VREMENIK:	• tijekom proljetnih praznika
TROŠKOVNIK:	• troškovi putovanja – učenici sami snose
VREDNOVANJE:	• plakati • PPT prezentacija • zadovoljstvo učenika i nastavnika

MATURALNO PUTOVANJE

CILJEVI: 	• upoznati druge sredine, njihova prirodna, kulturna, gospodarska i društvena obilježja • upoznati povijesni razvoj zemlje koja se posjećuje • snalaziti se u stranim zemljama
NAMJENA:	• komunikacija na stranim jezicima • osposobljenost za međukulturnu suradnju • razumijevanje i prihvaćanje kulturnih i jezičnih razlika • osposobljavanje za suživot u europskom kontekstu
NOSITELJI:	• razrednici i učenici završnih razreda
NAČIN REALIZACIJE: 	• određivanje destinacije • kontaktiranje turističkih agencija i prikupljanje ponuda • analiziranje prikupljenih ponuda • izbor najbolje ponude na sastanku s roditeljima i predstavnicima razreda • planiranje putovanja i aktivnosti • određivanje zadaća za učenike
VREMENIK:	• kolovoz 2019.
TROŠKOVNIK:	• učenici sami snose troškove putovanja
VREDNOVANJE:	• usporedba planiranih aktivnosti i zadaća s ostvarenim • fotografije • plakati • radovi i prezentacije učenika na zadane teme kao što su npr. „Putevima srednje Europe“, „Izlozi metropole“, „Zanimljivosti posjećene destinacije“ i sl.

VI. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

Značajni datumi

Učenici će zajedno s nastavnicima, prema vlastitom izboru, osmišljavati i uređivati panoje čime se mogu obilježiti značajni datumi. Uređivanje panoa može se provoditi preko satova razrenih odjela.

8.09.	Međunarodni dan pismenosti
16.09.	Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača
21.09.	Međunarodni dan mira
22.09.	Europski dan bez automobila
23.09.	Dan europske baštine
1.10.	Međunarodni dan starijih osoba
4.10.	Dan škole
5.10.	Svjetski dan učitelja
8.10.	Dan neovisnosti
10.10.	Svjetski dan mentalnog zdravlja
15.10.	Međunarodni dan pješaćenja i Dan slijepih
16.10.	Svjetski dan hrane
17.10.	Međunarodni dan borbe protiv siromaštva
22.10.	Međunarodni dan školskih knjižnica
24.10.	Dan organizacije UN-a
31.10.	Međunarodni dan štednje
1.11.	Svi sveti
16.11.	Međunarodni dan tolerancije
17.11.	Svjetski dan nepušača
18.11.	Dan sjećanja na Vukovar
1.12.	Dan borbe protiv AIDS-a
3.12.	Međunarodni dan invalida
5.12.	Dan volontera
6.12.	Sv. Nikola – Dan branitelja Dubrovnika
10.12.	Dan prava čovjeka
11.12.	Dan UNICEF-a
13.12.	Sv. Lucija
Prosinac	božićni blagdani
15.01.	Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske
27.01.	Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja
3.02.	Sv. Vlaho – Dan grada Dubrovnika
14.02.	Valentinovo
8.03.	Međunarodni dan žena
15.03.	Međunarodni dan prava potrošača
21.03.	Svjetski dan šuma, svjetski dan poezije, Dan osoba s Down sindromom

22.03.	Svjetski dan voda
23.03.	Svjetski dan meteorologije
27.03.	Svjetski dan kazališta
21.04.	Uskrs
22.04.	Dan planete Zemlje
23.04.	Svjetski dan knjiga i autorskih prava
26.04.	Dan obnovljivih izvora energije
29.04.	Međunarodni dan plesa
1.05.	Praznik rada
5.05.	Dan Vijeća Europe
8.05.	Međunarodni dan Crvenog križa, Majčin dan
9.05.	Dan Europe
10.05.	Dan pravedne trgovine (IFTA)
15.05.	Međunarodni dan obitelji
18.05.	Međunarodni dan muzeja
24.05.	Europski dan parkova
30.05.	Dan Hrvatskog Sabora
31.05.	Svjetski dan bez pušenja
5.06.	Dan zaštite čovjekove okoline
11.06.	Dan vrtova
12.06.	Svjetski dan borbe protiv dječjeg rada

VII. JAVNA I KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE

OBILJEŽAVANJE DANA ŠKOLE - 4. LISTOPADA

CILJEVI: 	• razviti svijest o važnosti obilježavanja Dana škole • objasniti učenicima zbog čega je upravo ovaj datum odabran za Dan škole • stvoriti ugodno školsko ozračje • razviti kod učenika osjećaj pripadnosti školi • stvaranje identiteta Škole • upoznati javnost s radom Škole • potaknuti učenike na uključivanje u školske aktivnosti • obilježiti 105. godišnjicu postojanja Škole i 5. godišnjicu ulaska RH u EU
NAMJENA:	• socijalne i društvene kompetencije • profesionalno usmjeravanje sadašnjih učenika
NOSITELJI:	• ravnateljica, stručni suradnici, nastavnici stranih jezika, zemljopisa i ekonomske skupine predmeta • učenici drugih, trećih i četvrtih razreda
NAČIN REALIZACIJE: 	• osmisлити program • osmisлити prezentacije • osmisлити konferenciju na temu rada EU • pozvati goste-sudionike konferencije • odabrati voditelje programa i izvođače među učenicima • uvježbati program • osigurati prostor • obavijestiti medije o održavanju programa • izvesti program
VREMENIK:	• organizacija tijekom rujna • obilježavanje Dana škole 4. listopada – proslava 5. listopada
TROŠKOVNIK:	• sredstva za pripremu domjenka
VREDNOVANJE:	• razgovor s učenicima i nastavnicima • članak u lokalnim novinama • članak na web i FB stranici • televizijski prilog • zadovoljstvo učenika i nastavnika

VIII. PROMOCIJA ŠKOLE

INTERNETSKE STRANICE I FACEBOOK ŠKOLE

CILJEVI: 	• modernizirati postojeću internetsku stranicu • održavati stranicu, unositi najnovije informacije i zanimljive sadržaje • osposobiti učenike za uporabu informatičke tehnologije • razviti kreativnost, samopouzdanje i samostalnost učenika u korištenju informatičke tehnologije • održavati Facebook stranicu
NAMJENA:	• razvijanje digitalnih kompetencija • promidžba škole
NOSITELJI:	• prof. Josip Žmikić, prof. Lidija Daničić, prof. Marija Matana-Bazdan • učenici četvrtog razreda
NAČIN REALIZACIJE:	• formirati skupinu učenika koja će raditi na održavanju internetske stranice • prikupljati informacije, fotografije i ostale materijale o realiziranim projektima, natjecanjima učenika škole, izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima • stvaranje stranica • nadgledanje unesenih podataka
VREMENIK:	• tijekom cijele školske godine
TROŠKOVNIK:	• nema dodatnih troškova
VREDNOVANJE: 	• izgled internetske i Facebook stranice • broj posjetitelja internetske i Facebook stranice

PROMOCIJA EKONOMSKE I TRGOVAČKE ŠKOLE U OSNOVNIM ŠKOLAMA

CILJEVI:	- informirati učenike završnih razreda osnovnih škola o programima-usmjerenjima, mogućnostima obrazovanja i stjecanju temeljnih kompetencija - potaknuti učenike na upis u našu školu - razviti komunikacijske i prezentacijske vještine naših učenika koji sudjeluju u projektu
NAMJENA:	- jezične, komunikacijske i prezentacijske kompetencije - poboljšanje upisa učenika
NOSITELJI:	- nastavnici vježbeničke tvrtke - učenici uključeni u rad vježbeničkih tvrtki
NAČIN REALIZACIJE: 	- motivirati učenike - izraditi prezentaciju škole ili poboljšati postojeću - uvježbati prezentaciju - formirati timove - izraditi plan posjete osnovnim školama - provoditi prezentaciju u svakom razredu, cijeli školski sat - anketirati učenike koji slušaju prezentaciju - podijeliti promidžbene materijale - snimati prezentaciju
VREMENIK:	tijekom veljače, ožujka i travnja 2017.
TROŠKOVNIK:	troškovi prijevoza
VREDNOVANJE: 	- analiza anketnih listića, unos podataka u statističke tabele - interpretacija obrađenih podataka - procjena upisa - ocjene iz prezentacije - rezultati upisa nakon prvog upisnog roka

IX. PEDAGOŠKE RADIONICE

RADIONICA - OVISNOSTI O KOCKI – „TKO ZAPRAVO POBJEĐUJE“

CILJEVI: 	• razumjeti što znači kockanje • razlikovati vrste kockanja • razlikovati obilježja igara na sreću i put od igre koji može dovesti do ovisnosti • razumjeti da je kockanje jedna od bolesti ovisnosti • shvatiti da ovisnost o kocki narušava kvalitetan život pojedinca • usvojiti psihosocijalne i ekonomske posljedice kockanja • usvojiti pogreške u mišljenju i zaključivanju kod kockanja (primjeri tkz. kognitivnih distorzija) • usvojiti zakonsku regulativu • znati kome se možemo obratiti za pomoć i savjet
NAMJENA:	• socijalne i građanske kompetencije • razvijanje osobne odgovornosti za ponašanje
NOSITELJI:	• psihologica škole prof. Lovorka Šišić • prof. etike Katija Matušić • razrednici • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	• pripremiti upitnike o stavovima i ponašanju učenika • provesti anketiranje • obraditi prikupljene podatke • izraditi PPT prezentaciju • organizirati predavanja na satovima razrednih odjela • organizirati radionice • organizirati parlaonice • ponovno provesti upitnike
VREMENIK:	• tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi papira i uredskog materijala
VREDNOVANJE:	• evaluacijski listići

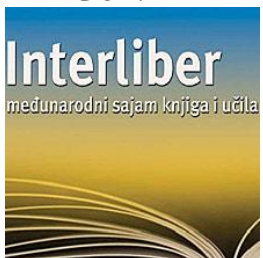
X. NATJECANJA

RAČUNOVODSTVO, MLADI PODUZETNIK, NATJECANJE KOMERCIJALISTA, NATJECANJE POSLOVNIH TAJNIKA

OSTALA NATJECANJA: NATJECANJE IZ HRVATSKOG JEZIKA, NATJECANJA IZ STRANIH JEZIKA, MATEMATIKE, LIDRANO

CILJEVI: 	• otkriti talentirane i darovite učenike • osigurati razvoj darovitih učenika • zadovoljiti potrebe talentirane djece • potaknuti učenike na natjecanje
NAMJENA:	• pružiti priliku učenicima za iskazivanje znanja, sposobnosti, vještina i njihovo vrednovanje
NOSITELJI:	• nastavnici ekonomske grupe predmeta za Računovodstvo, Mladog poduzetnika, Natjecanje komercijalista i Natjecanje poslovnih tajnika • sve nastavnice Hrvatskog jezika za natjecanje iz Hrvatskog jezika • sve nastavnice Engleskog jezika za natjecanje iz Engleskog jezika • sve nastavnice Hrvatskog jezika za Lidrano • sve nastavnice Matematike za natjecanje iz Matematike • prof. Ljubica Benz za natjecanje iz Njemačkog jezika • prof. Nikolina Rubin-Mojaš za natjecanje iz Talijanskog jezika
NAČIN REALIZACIJE: 	• izbor darovitih učenika • motivacija učenika • rad s darovitim učenicima • priprema za natjecanje • sudjelovanje na školskom, županijskom, državnom natjecanju
VREMENIK:	• tijekom godine uvažavajući kalendar natjecanja
TROŠKOVNIK:	• troškovi prijevoza i smještaja za sudjelovanje županijskim/međuzupanijskim i na državnom natjecanju
VREDNOVANJE:	• zadovoljstvo učenika i nastavnika • rezultati na natjecanjima

NATJECANJE NA DANU TIPKOVNICE NA INTERLIBERU

CILJEVI: 	• posjetiti međunarodni sajam knjiga i učila u Zagrebu, Interliber na kojemu se održava Dan tipkovnice • predstavljati Školu na Interliberu i Danu tipkovnice • natjecati se u prijepisu teksta • usporediti postignuća naših učenika s učenicima drugih škola • razmijeniti iskustva s dugim školama • razviti samopouzdanje učenika i sposobnost javnog nastupa • upoznati ostale učenike sa sajmom Inteliber
NAMJENA:	• interdisciplinarni pristup i međupredmetno povezivanje Kompjuterske daktilografije s uredskim praktikumom i Informatike • digitalna kompetencija • mjerenje odgojno-obrazovnih postignuća na nacionalnoj razini
NOSITELJI:	• učenici četvrtog razreda smjera poslovni tajnik • prof. Lidija Daničić, prof. Ana Jasprica-Duper, prof. Dragica Lončar
NAČIN REALIZACIJE: 	• testirati učenike završnog razreda smjera poslovni tajnik • odabrati dva najbolja učenika za predstavljanje Škole na Interliberu i Danu tipkovnice • izraditi prezentaciju o Interliberu
VREMENIK:	• tijekom listopada i studenog
TROŠKOVNIK:	• putni troškovi učenika i nastavnika
VREDNOVANJE: 	• rezultat na natjecanju • PPT prezentacija • zadovoljstvo učenika i nastavnika

XI. SURADNJA ŠKOLE S OSTALIM INSTITUCIJAMA

SURADNJA ŠKOLE SA ZAVODOM ZA ZAPOSŁJAVANJE – SUDJELOVANJE NA SAJMU POSLOVA

CILJEVI: 	• predstaviti Školu i njezine programe posjetiteljima sajma, naročito učenicima osmih razreda koji organizirano posjećuju sajam • posebno predstaviti program za prodavače • održati kontakte sa Zavodom za zapošljavanje, područnom službom Dubrovnik • upoznati se s ostalim sudionicima sajma-poslodavcima i ostalim obrazovnim institucijama • natjecati se s ostalim obrazovnim institucijama u uređenju štanda • upoznati se s ponudom slobodnih radnih mjesta i potažnjom za radom odnosno upoznati trenutnu situaciju na tržištu rada
NAMJENA:	• povezati teoretsko znanje s praksom • socijalna i građanska kompetencija • poduzetnost i inicijativnost
NOSITELJI:	• nastavnici vježbeničkih tvrtki • učenici završnih razreda uključeni u vježbovne tvrtke
NAČIN REALIZACIJE:	• planirati potrebne promidžbene materijale • izraditi i umnožiti materijale • osmisliti idejno rješenje uređenja štanda • izabrati učenike koji će sudjelovati na sajmu • uvježbati učenike za predstavljanje škole na sajmu • prezentirati vještine pakiranja artikala
VREMENIK:	• ožujak ili travanj
TROŠKOVNIK:	• troškovi papira, tonera i materijala za uređenje štanda
VREDNOVANJE:	• broj posjetitelja štanda • broj podijeljenih brošurica • broj uspostavljenih kontakata • zadovoljstvo učenika

SURADNJA ŠKOLE S CRVENIM KRIŽEM DUBROVNIK

CILJEVI: 	• usvojiti znanja o povijesti, načelima i aktivnostima Crvenog križa • promicati Ženevske konvencija • promicati zdravstveni odgoj u školi • usvojiti znanje o pružanju prve pomoći • raditi na prevenciji bolesti ovisnosti • sadržajnije organizirati satove razrednika
NAMJENA:	• povećanje zdravlja i sigurnosti • odgovornost za vlastito ponašanje • osposobljavanje učenika za život u suvremenom društvu • socijalne kompetencije
NOSITELJI:	• prof. biologije • učenici svih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	• formirati tim učenika iz svakog razreda s kojima će se raditi radionice i predavanja • uspostaviti suradnju s Crvenim križem i organizirati radionice • osposobiti učenike-učesnike radionica da u svojim razredima preko satova razrednika prenose usvojena znanja •
VREMENIK:	• tijekom cijele školske godine
TROŠKOVNIK:	• troškovi papira i tonera potrebni za organizaciju radionica
VREDNOVANJE: 	• sudjelovanje učenika u natjecanjima u organizaciji Crvenog križa • plakati • prezentacije • zadovoljstvo učenika i nastavnika

KLASA: 602-03/18-02/388

UR. BROJ: 2117/1-40-01-18-1

**ŠKOLSKI KURIKULUM USVOJEN JE
NA SJEDNICI ŠKOLSKOG ODBORA 3. listopada 2018.**

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG OBORA:

Anita Grbić, prof.